



LAPORAN KINERJA TRIWULAN I 2026

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KABUPATEN
LUWU TIMUR**

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

BAB I PENDAHULUAN

| | |
|--|----|
| Latar Belakang..... | 1 |
| Tugas dan Fungsi Struktur Organisasi | 2 |
| Aspek Strategi Organisasi | 7 |
| Sistematika Penulisan | 10 |

BAB II PERENCANAAN KINERJA

| | |
|---|----|
| Perencanaan Strategis | 12 |
| Visi dan Misi Kepala daerah | 12 |
| Tujuan dan Sasaran Perangkat daerah | 13 |
| Sasaran Perangkat Daerah | 13 |

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

| | |
|---|----|
| Capaian Kinerja Organisasi Tahun 2026 | 28 |
| Analisa Capaian Kinerja | 30 |
| Akuntabilitas Keuangan..... | 60 |

BAB IV PENUTUP

KATA PENGANTAR

Mengacu pada Peraturan Pemerintah No. 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka Dinas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur menyusun Laporan Kinerja Triwulan I sebagai perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan sebelumnya. Laporan kinerja ini merupakan bentuk pertanggungjawaban formal atas semua pelaksanaan program dan kegiatan yang dilakukan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2025.

Laporan Kinerja ini menyajikan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2025 dan analisisnya. Walaupun masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan kinerja ini, kami berharap laporan kinerja ini dapat digunakan sebagai bahan untuk perbaikan dan peningkatan kinerja secara berkelanjutan, serta optimalisasi peran dan peningkatan efisiensi, efektivitas dan produktivitas kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur pada tahun-tahun selanjutnya, sehingga secara keseluruhan dapat mendukung kinerja Pemerintah Kabupaten Luwu Timur pada umumnya.

Malili, April 2026

Mengetahui,
KEPALA DINAS,



IR. NURSIH HARIANI

NIP. 196806101994032014



I. PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur merupakan perangkat daerah yang memiliki peran strategis dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Organisasi ini bertanggung jawab dalam penyediaan information kependudukan yang akurat, mutakhir, dan terintegrasi, serta pemberian layanan administrasi kependudukan yang berkualitas sebagai dasar perencanaan pembangunan, pelayanan publik, dan penegakan hak-hak sipil masyarakat.

Secara strategis, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil berperan sebagai penyedia information dasar kependudukan (single source of truth) yang dimanfaatkan lintas sektor, baik oleh perangkat daerah, instansi vertikal, maupun pemangku kepentingan lainnya. Peran ini menjadi semakin penting seiring dengan arah kebijakan nasional dan daerah yang menekankan transformasi computerized, integrasi layanan publik, serta peningkatan kualitas tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, dan akuntabel. Oleh karena itu, keberhasilan organisasi tidak hanya diukur dari capaian yield layanan dokumen kependudukan, tetapi juga dari kualitas information, kecepatan layanan, dan tingkat kepuasan masyarakat. Namun demikian, dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, organisasi masih menghadapi sejumlah permasalahan utama. Permasalahan tersebut antara lain: keterbatasan kualitas dan kuantitas sumber daya manusia yang belum sepenuhnya sebanding dengan beban kerja dan tuntutan pelayanan; keterbatasan sarana dan prasarana pendukung layanan, khususnya dalam menjangkau wilayah yang secara geografis sulit diakses; serta belum optimalnya pemanfaatan teknologi informasi dan integrasi sistem pelayanan dengan perangkat daerah lain. Selain itu, masih terdapat tantangan dalam meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat terhadap pentingnya kepemilikan dan pemutakhiran dokumen kependudukan.

Permasalahan-permasalahan tersebut berdampak pada belum optimalnya kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pemanfaatan information kependudukan secara maksimal. Oleh karena itu, diperlukan penguatan strategi organisasi melalui



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

peningkatan kapasitas sumber daya manusia, pengembangan sistem layanan berbasis computerized, optimalisasi pemanfaatan information kependudukan, serta penguatan koordinasi dan kolaborasi lintas sektor guna mendukung pencapaian sasaran pembangunan daerah secara berkelanjutan.

B. Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur merupakan perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang administrasi kependudukan dan pencatatan sipil sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Berdasarkan ketentuan dalam Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan, serta berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 108 Tahun 2019 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Presiden Nomor 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang administrasi kependudukan.

1. Tugas

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang administrasi kependudukan yang meliputi pelayanan pendaftaran penduduk, pelayanan pencatatan sipil, pengelolaan informasi administrasi kependudukan, serta pemanfaatan information kependudukan.

2. Fungsi

Dalam melaksanakan tugas tersebut, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menyelenggarakan fungsi:

Perumusan kebijakan teknis di bidang administrasi kependudukan.

Pelaksanaan pelayanan pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil.

Pelaksanaan pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan information kependudukan. Pelaksanaan pembinaan, pengawasan, dan pengendalian pelaksanaan administrasi kependudukan. Pelaksanaan administrasi kesekretariatan dinas. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

3. Struktur Organisasi

Mengacu pada Peraturan Bupati Nomor 36 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor : 40 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi kedudukan, tugas dan fungsi serta tata kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur mempunyai fungsi penyelenggaraan Urusan Pemerintahan dibidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan sipil.

Struktur organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil terdiri atas:

- a. Kepala Dinas
- b. Sekretariat, membawahi:
- c. Subbagian Perencanaan dan Keuangan
- d. Subbagian Umum dan Kepegawaian
- e. Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
- f. Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
- g. Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan data
- h. Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD), apabila dibentuk
- I. Kelompok Jabatan Fungsional .

Struktur organisasi tersebut dirancang untuk mendukung terwujudnya pelayanan administrasi kependudukan yang tertib, akurat, responsif, serta berbasis advanced, sejalan dengan visi pembangunan daerah yang menekankan tata kelola pemerintahan yang melayani, efektif, efisien, dan bersih melalui transformasi digital.

4. Sumber Daya Manusia (SDM)

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, berdasarkan Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2026 didukung dengan jumlah pegawai sebanyak 52 orang, terdiri dari Aparatur Sipil Negara (ASN) 48 Orang, terdiri dari PNS 16 orang, CPNS 9 Orang, PPPK 23 Orang, jumlah Upah jasa 4 Orang terdiri dari 2 operator SIAK, Cleaning service 1 Orang, dan Security 1 Orang.

Struktur tingkat pendidikan SDM Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur tercantum pada diagram berikut :



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

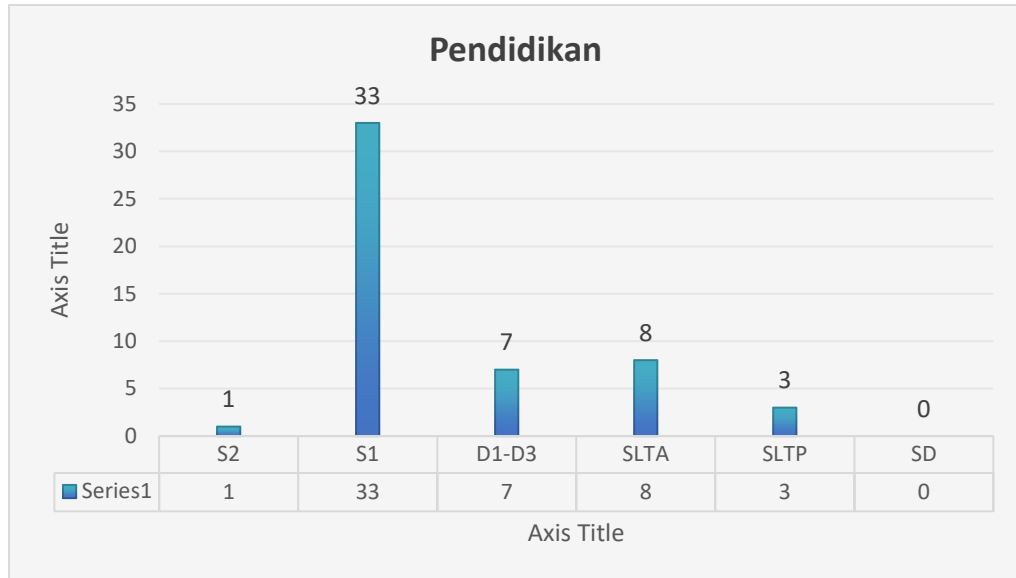


Diagram.1 Jumlah Pegawai berdasarkan tingkat Pendidikan Dinas Kependuduka dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026

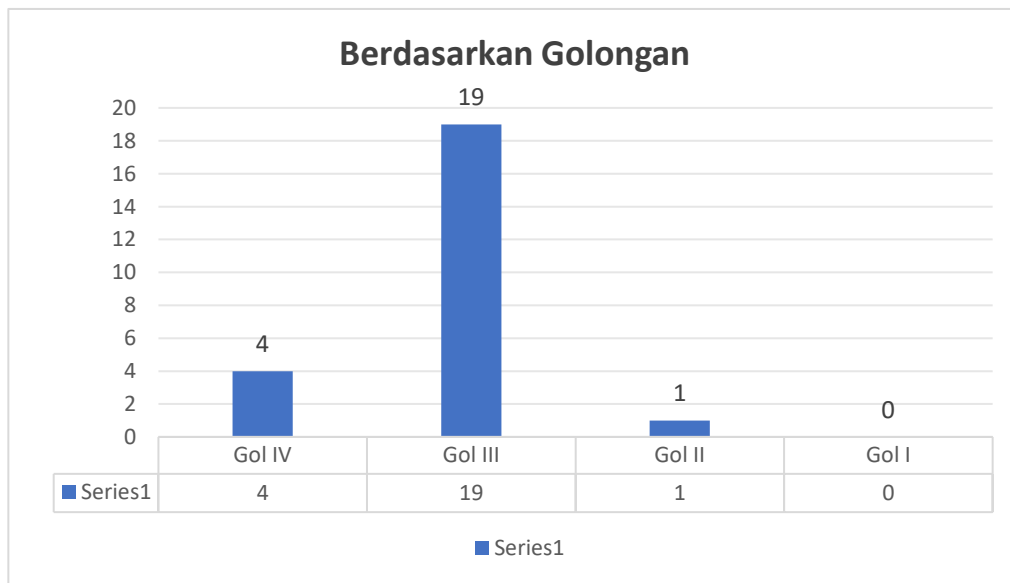
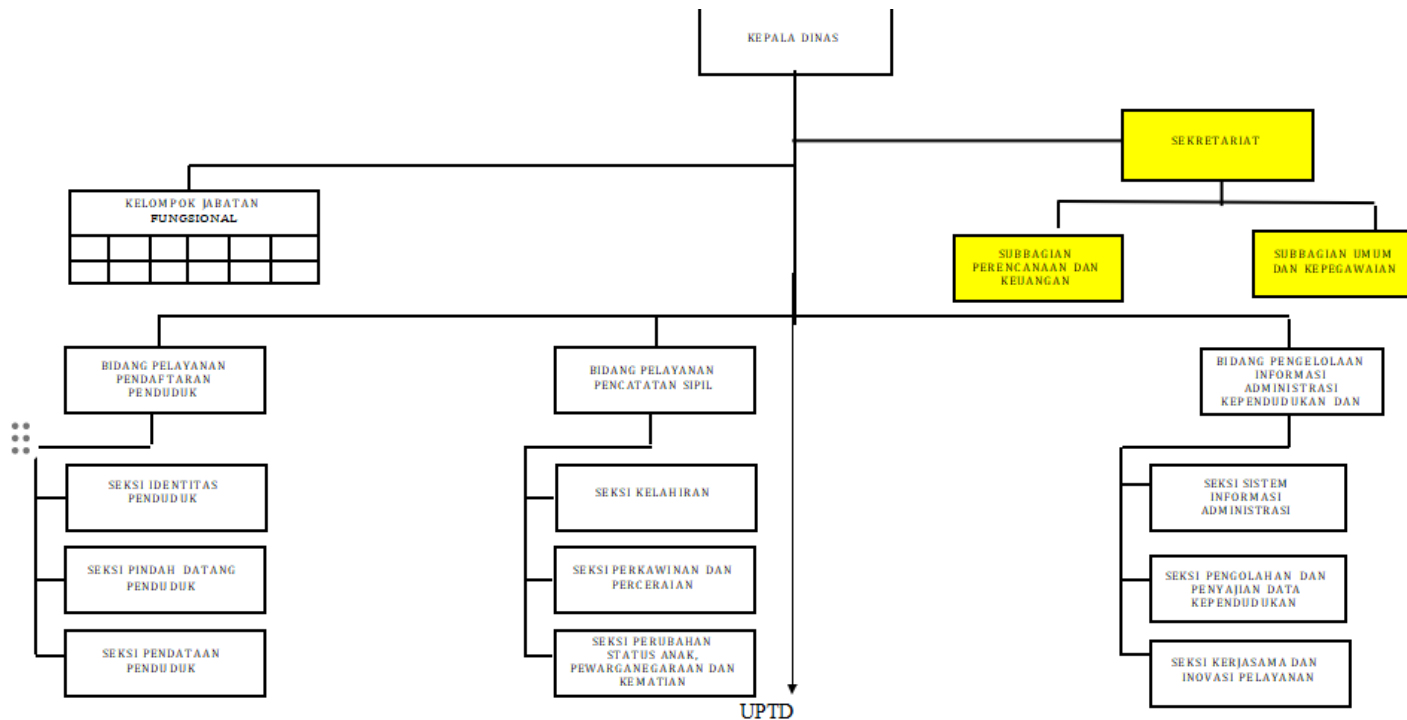


Diagram 2. Jumlah Pegawai berdasarkan Golongan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur tahun 2026



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Gambar 3. Bagan Struktur Organisasi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026





LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

C. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur memiliki peran strategis dalam mendukung penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, dan berbasis digital melalui penyediaan layanan administrasi kependudukan yang akurat, tertib, dan terintegrasi. Administrasi kependudukan merupakan pondasi utama dalam perencanaan pembangunan daerah karena data kependudukan menjadi dasar dalam penetapan kebijakan publik, penganggaran, pelayanan sosial, pendidikan, kesehatan, bantuan sosial, hingga perencanaan pembangunan berbasis data.

Secara strategis, aspek yang menjadi perhatian utama meliputi:

1. Kualitas dan Akurasi Data Kependudukan

Data kependudukan yang akurat, mutakhir, dan terintegrasi menjadi elemen kunci dalam mendukung kebijakan pembangunan daerah. Validitas Nomor Induk Kependudukan (NIK) serta kepemilikan dokumen kependudukan menjadi indikator utama keberhasilan pelayanan administrasi kependudukan.

2. Transformasi Digital Pelayanan

Sejalan dengan misi daerah dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang melayani dan berbasis digital, penguatan sistem pelayanan daring, pemanfaatan aplikasi pelayanan, serta integrasi database menjadi aspek strategis untuk meningkatkan efisiensi dan aksesibilitas layanan kepada masyarakat, termasuk pengembangan inovasi layanan berbasis teknologi.

3. Peningkatan Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan

Masih terdapat tantangan dalam pemerataan kepemilikan dokumen seperti KTP-el, Kartu Identitas Anak (KIA), akta kelahiran, dan akta kematian. Upaya percepatan cakupan layanan menjadi aspek strategis dalam menjamin hak identitas hukum setiap warga negara.

4. Pemanfaatan Data Kependudukan untuk Perencanaan dan Pelayanan Publik



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Data kependudukan tidak hanya berfungsi administratif, tetapi juga strategis sebagai basis perencanaan pembangunan, penyaluran bantuan sosial, pemutakhiran data pemilih, serta integrasi layanan publik lintas perangkat daerah.

5. Penguatan Tata Kelola dan Kapasitas SDM

Peningkatan kompetensi aparatur, penguatan sistem pengawasan internal, serta penerapan standar pelayanan publik menjadi aspek penting dalam mewujudkan pelayanan yang profesional, transparan, dan akuntabel.

6. Sinergi dan Kolaborasi Lintas Sektor

Koordinasi dengan pemerintah desa/kelurahan, kecamatan, serta perangkat daerah lainnya menjadi faktor strategis dalam mempercepat pemutakhiran data dan peningkatan cakupan pelayanan.

1.1. ISU STRATEGIS /PERMASALAHAN

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur merupakan Pendukung dalam penyelenggaraan Pemerintah Daerah. Berdasarkan Peratiran Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 5 Tahun 2020 telah diatur tugas dan pokok dan fungsi dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kabupaten Luwu Timur adalah membantu Bupati dalam Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta berfungsi merumuskan kebijakan teknis Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan memberikan dukungan penyelenggaraan Pemerintahan Daerah. Dalam pelaksanaan tugas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Yaitu *Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas dan Adaptif (T6)* Namun dalam pelaksanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu timur masih terdapat permasalahan antara lain :

- a. Rendahnya cakupan pencatatan penduduk rentan dan kelompok prioritas dalam intervensi pembangunan sosial, seperti balita dan keluarga miskin, yang berdampak pada ketidaktepatan sasaran program nasional, termasuk penanggulangan stunting.

Data administrasi kependudukan yang tidak lengkap atau tidak terkini



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

menyebabkan banyak balita belum memiliki akta kelahiran dan Nomor Induk Kependudukan (NIK), yang merupakan syarat utama untuk mengakses layanan kesehatan, gizi, dan perlindungan sosial. Hal ini berimplikasi langsung terhadap upaya percepatan penurunan stunting yang menjadi prioritas nasional

- b. Belum optimalnya pemanfaatan Identitas Kependudukan Digital (IKD) dalam mendukung transformasi layanan publik yang terintegrasi dan berbasis digital.

Implementasi IKD dihadapkan pada tantangan rendahnya literasi digital masyarakat serta keterbatasan jaringan internet dan perangkat di beberapa wilayah, sehingga adopsi IKD masih terbatas pada kelompok masyarakat tertentu.

- c. Masih adanya kendala dalam pemutakhiran data kependudukan untuk mendukung penyusunan daftar pemilih yang akurat, menjelang agenda pemilu dan pilkada serentak.

Perubahan data seperti alamat, status perkawinan, dan kematian sering tidak dilaporkan secara tepat waktu, yang berdampak pada akurasi daftar pemilih. Selain itu, sinergi antara Dinas Dukcapil dengan instansi terkait seperti KPU dan Bawaslu perlu ditingkatkan untuk memastikan validitas data pemilih.

- d. Kualitas pelayanan administrasi kependudukan yang belum sepenuhnya merata, cepat, dan ramah terhadap seluruh lapisan masyarakat.

Meskipun pelayanan berbasis digital dan layanan daring telah mulai dikembangkan, masih terdapat kesenjangan akses di daerah terpencil, serta keterbatasan SDM, infrastruktur, dan kapasitas teknologi informasi yang menjadi tantangan dalam penyediaan layanan yang inklusif dan efisien.

- e. Belum terintegrasinya data kependudukan secara optimal sebagai basis data tunggal dalam perencanaan pembangunan dan penyaluran program.

Sinkronisasi antara data kependudukan dan data sektoral (kesehatan, pendidikan, sosial) masih memerlukan penguatan. Padahal, keberadaan satu data yang akurat sangat penting untuk mendukung perencanaan program yang tepat sasaran dan berbasis bukti

D. SISTEMATIKA LAPORAN

Laporan Kinerja ini pada dasarnya adalah suatu wadah untuk melaporkan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun Anggaran 2026 . Perhatikan peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk teknis perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026 ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

1. BAB I Pendahuluan

Bab ini berisi Penjelasan umum tentang latar belakang, struktur organisasi, fungsi dan tugas, cascading, isu strategis, keadaan pegawai, keuangan, ringkasan laporan hasil evaluasi dan sistematika penyusunan LAKIP.

2. BAB II Perencanaan Kinerja

Bab ini berisi Perencanaan Strategis (Visi Misi Kepala Daerah, Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah, Strategi, Program dan Kegiatan), Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2024, Rencana Anggaran Perubahan Tahun 2024 (Target Belanja Perangkat Daerah, Alokasi Anggaran Per Sasaran Strategis)

3. BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Pada bagian ini disajikan uraian hasil pengukuran kinerja, evaluasi, dan analisis akuntabilitas kinerja. Termasuk didalamnya menguraikan secara sistematis perbandingan data kinerja secara memadai, keberhasilan/kegagalan, dan permasalahan yang dihadapi serta langkah-langkah antisipatif yang akan diambil.

Disajikan pula akuntabilitas keuangan dengan cara menyajikan rencana dan realisasi anggaran bagi pelaksanaan tugas dan fungsi atau tugas-tugas lainnya dalam rangka mencapai sasaran organisasi yang telah ditetapkan, termasuk analisis tentang capaian indikator kinerja dan efisiensi.

Disajikan pula Inovasi yang telah dilakukan oleh Perangkat daerah. Inovasi dimaknai sebagai penemuan hal-hal baru atau proses kreatif terhadap sesuatu yang sudah ada maupun yang sudah ada sebelumnya. Inovasi dianggap mampu meningkatkan nilai tambah output kegiatan yang berkualitas. Disamping itu juga disajikan kolaborasi lintas sektor yang mendukung pencapaian kinerja.

4. BAB IV PENUTUP

Pada bagian ini dikemukakan simpulan secara umum tentang keberhasilan/kegagalan, permasalahan dan kendala utama yang berkaitan dengan kinerja instansi yang bersangkutan serta rencana tindak lanjut.

LAMPIRAN



**LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1. Perencanaan Strategis

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur telah menyusun Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2026-2029. Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026-2029 ditetapkan dengan Peraturan Bupati Luwu Timur Peraturan Bupati Luwu Timur Nomor 38 Tahun 2026 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026-2029 (Berita Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026 Nomor 38). Perumusan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026-2029 tidak terlepas dari kesuksesan pencapaian target yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan Periode sebelumnya (2021-2026) agar pembangunan yang dilakukan dapat berkelanjutan.

RPJMD Pemerintah Kabupaten Luwu Timur merupakan dokumen landasan atau acuan pokok penyelenggaraan Pemerintahan sesuai Peraturan Daerah Kabupaten Luwu Timur Nomor 4 Tahun 2026 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2026-2029.

Rencana Strategis (Renstra) adalah dokumen perencanaan perangkat daerah periode lima tahun yang merupakan perencanaan jangka menengah yang menggambarkan Visi, Misi, Tujuan, sasaran, Program dan Kegiatan yang harus dilaksanakan secara terpadu, sinergis, harmonis dan bersinambungan. Renstra Dinas Kependudukan dan pencatatan sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026-2029 ditetapkan melalui Peraturan Bupati 38 Tahun 2026 tentang Penyesuaian Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026-2029.

2.2. Visi dan Misi Kepala Daerah

Visi Pemerintah Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026-2029 adalah “Luwu Timur Maju dan Sejahtera”. mencapai Visi tersebut, Pemerintah Kabupaten Luwu Timur telah menetapkan Misi sebagai berikut :

1. Meningkatkan sumber daya yang berkualitas,berbudaya dan berdaya saing (M1)
2. Meningkatkan daya saing ekonomi untuk Pertumbuhan yang berkualitas (M2)
3. Mempercepat pertumbuhan dan pengembangan wilayah yang merata dan berkeadilan



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

4. Meningkatkan Pengelolaan Sumber Daya Alam dan Lingkungan hidup yang terintegrasi (M4)
5. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang melayani efektif, efisien dan bersih melalui Transformasi Digital (M5)

Tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil dalam menyelenggarakan administrasi kependudukan terkait dengan pencapaian Misi ke 5 yaitu Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang melayani efektif, efisien dan bersih melalui Transformasi Digital Adapun salah satu tujuan dari misi tersebut adalah Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan Berintegritas dan Adaptif (T6) .

2.3. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

2.3.1. Tujuan Perangkat Daerah

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang merupakan hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Mengacu kepada visi dan misi pemerintah daerah yang telah ditetapkan, maka tujuan jangka menengah yang hendak dicapai atau dihasilkan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil selama 5 Tahun anggaran dari tahun 2026-2029 adalah Terwujudnya Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang Efektif dan Efisien.

2.3.2. Sasaran Perangkat Daerah

Sasaran Perangkat daerah merupakan indikator kinerja utama (IKU) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur yang bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai ukuran terhadap keberhasilan pencapaian visi dan misi Bupati Kabupaten Luwu Timur. Hal ini ditunjukkan dari akumulasi pencapaian indikator program dan kegiatan pada setiap tahun, sehingga kondisi kerja yang diinginkan pada akhir periode RPJMD dapat dicapai.

Sasaran yang ingin dicapai ada 2 (dua), yaitu Meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan sipil dan Meningkatnya jumlah pemanfaatan data kependudukan skala Kabupaten dengan mengacu pada tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu lima tahun sebagai berikut :



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Tabel 2.1. Saran Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Kabupaten Luwu Timur tahun 2026-2029

| TUJUAN | SASARAN | INDIKATOR | TARGET TAHUN | | | | | | KET. |
|---|---|--|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|---|
| | | | 2026 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) |
| Terwujudnya layanan administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil yang efektif dan Efesien | | T1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Layanan administrasi Kependudukan | 85,50 | 85,72 | 86,00 | 86,25 | 86,50 | 86,75 | |
| | 1. Meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil dan Pencatatan Sipil | 1) Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 91,96 | 92,21 | 92,26 | 92,31 | 92,65 | 93,15 | Sumber data : DKB (data konsolidasi bersih dari Kemendagri |



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | |
|--|---|---|----|-------|-------|-----|-----|-----|--|
| | 2. Meningkatnya jumlah pemanfaatan data kependudukan an skala Kabupaten | 2) Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama | 80 | 86,67 | 93,33 | 100 | 100 | 100 | Sumber : Dokumen PKS (Perjanjian Kerja sama) |
|--|---|---|----|-------|-------|-----|-----|-----|--|



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Indikator sasaran pertama adalah Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil dikukur berdasarkan Tingkat Kepemilikan dokumen administrasi kependudukan dan pencatatan sipil yang merupakan rata rata dari persentase pelayanan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil yang meliputi:

1. Cakupan penerbitan Kartu Keluarga;
2. Cakupan penerbitan KTP Elektronik;
3. Persentase Cakupan penerbitan Kutipan Akta Kelahiran
4. Cakupan penerbitan Kutipan Akta Nikah
5. Cakupan penerbitan Kutipan Akta Kematian
6. Cakupan penerbitan Kutipan Akta Cerai

Adapun cara perhitungan indikator tersebut dengan cara menjumlahkan persentase cakupan seluruh pelayanan diatas dibagi (:) jumlah jenis Layanan.

Indikator sasaran Kedua adalah Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian KerjaSama, Pemanfaatan data kependudukan adalah aktivitas pemberian hak akses atas data kependudukan oleh Menteri Dalam Negeri kepada lembaga pengguna dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan publik dengan formulasi sebagai berikut :Jumlah Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan data Kependudukan OPD/Lembaga Pengguna.

2.3.3. Sasaran Strategis, Program dan Kegiatan

Tabel 2.2. Program dan Kegiatan Tahun 2026



**LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

| PROGRAM | KEGIATAN/SUB KEGIATAN |
|--|---|
| Program Pendaftaran Penduduk | Pelayanan Pendaftaran penduduk |
| | Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan dokumen atas pendaftaran penduduk |
| | Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk |
| Program Pencatatan Sipil | Pelayanan Pencatatan Sipil |
| | Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting |
| | Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil |
| Program Pengelolaan Informasi Administrasi Administrasi Kependudukan | Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan |
| | Sosialisasi terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan |
| | Pengumpulan data kependudukan dan pemanfaatan dan penyajian database kependudukan |
| | Kerjasama pemanfaatan data kependudukan |
| Program pengelolaan profil kependudukan | Penyusunan Profil Kependudukan |
| | Penyediaan data Kependudukan Kabupaten/Kota |



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

2.4. Indikator Kinerja Utama (IKU)

Salah satu upaya untuk meningkatkan akuntabilitas kinerja pemerintah kabupaten luwu timur adalah dengan menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai dasar pengukuran keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan. Indikator kinerja utama dinas kependudukan dan pencatatan sipil kabupaten luwu timur tahun 2026-2029 dapat dilihat pada tabel di bawah ini;



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Tabel 2.3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Luwu Timur

| N O. | INDIKATOR | SAT UAN | TARGET TAHUN | | | | | | KET. | Formulasi |
|------|---|---------|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|---|--|
| | | | 2026 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | | |
| -1 | -2 | -3 | -4 | -5 | -6 | -7 | -8 | -9 | -10 | |
| 1 | Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | % | 91,96 | 92,21 | 92,26 | 92,31 | 92,65 | 92,65 | Sumber Data: Data Konsolidasi Bersih(DKB) | Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga ditambah Cakupan Penerbitan KTP elektronik ditambah Cakupan penerbitan Akta kelahiran ditambah cakupan |



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | |
|---|--|---|----|-------|-------|--------|--------|--------|---|--|
| | | | | | | | | | | Penerbitan akta kematian ditambah cakupan penerbitan akta penerbitan perkawinan ditambah cakupan penerbitan akta cerai dibagi enam dikali seratus persen |
| 2 | Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan | % | 80 | 86,67 | 93,33 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | Sumber data : Dokumen PKS (Perjanjian Kerjasama) | Jumlah OPD yang memiliki PKS dan aktif memanfaatkan data kependudukan dibagi jumlah |



LAPORAN KINERJA TW I DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|----------------------|
| | Perjanjian Kerja Sama | | | | | | | | | OPD yang ditargetkan |
| 3 | Nilai AKIP Perangkat daerah | Nilai | 71,20 | 71,30 | 71,40 | 71,50 | 71,60 | 71,70 | LHE (Laporan Hasil Evaluasi) Sistem AKIP | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

2.4. Perjanjian Kinerja Tahun 2026

Sebagai bentuk upaya mewujudkan kinerja yang terdapat dalam Rencana Strategis 2026-

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | SATUAN | TARGET |
|-----|---|--|--------|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1 | Meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | % | 92,21 |
| 2 | Meningkatnya jumlah pemanfaatan data kependudukan skala Kabupaten | Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama | % | 86,67 |
| 3 | Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah | Nilai AKIP Perangkat Daerah | Nilai | 71,20 (BB) |

2029, maka target target kinerja tahunan yang tercantum dalam rencana Strategis dituangkan ke dalam perjanjian kinerja setiap tahunnya. Berikut Perjanjian Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Tahun 2026;

Perjanjian Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Tahun 2026 setelah perubahan inilah yang dijadikan acuan dalam pengukuran dan penyusunan Laporan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026.

2.5. Rencana kerja dan Anggaran Tahun 2026

Pada Tahun anggaran 2026 Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Kabupaten Luwu Timur melaksanakan kegiatan dengan anggaran pokok tahun 2026 Rp. 7,524,650,813,- dengan belanja operasi sebesar RP. 6.974,150,813,- dan belanja Modal Rp. 550,500.000,-

Dalam rangka upaya mewujudkan kinerja yang telah diperjanjikan pada perjanjian kinerja 2026, ditetapkanlah rencana kerja dan anggaran tahun 2026, yang terdiri dari lima program sebagai berikut :



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

2.6. Rencana Kerja dan Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026

| No | Program | Anggaran |
|----|---|--------------------|
| 1 | Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota | Rp.6.627.732.453,- |
| 2 | Program pendaftaran penduduk | Rp.238.775.090,- |
| 3 | Program Pencatatan Sipil | Rp. 296.549.170,- |
| 4 | Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | Rp. 160.220.000,- |
| 5 | Program Pengelolaan Profil Kependudukan | Rp. 201.374.100,- |
| | Jumlah | 7.524.650.813,- |

BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Capaian Kinerja Organisasi Tahun 2026



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

Sistem Akuntabilitas Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur sebagai alat ukur untuk mengetahui kesinambungan dan kemampuan suatu organisasi dalam mencapai visi dan misi serta tujuan organisasi. Hasil yang dicapai akan menjadi media evaluasi yang efektif sebagai upaya dan sarana perbaikan kinerja dinas kependudukan dan Pencatatan sipil Kabupaten Luwu Timur Ke depan.

Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2026 diukur dari pencapaian indikator Kinerja yang di perjanjikan pada perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2026 kepala dinas kependudukan dan pencatatan sipil pada seluruh sasaran strategis. Kinerja Tahun 2026 merupakan kinerja tahun Ke lima Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2021-2026 dan merupakan tahun pertama renstra 2026-2029.

Capaian indikator kinerja diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja masing masing. Cara menyimpulkan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata rata atas pencapaian kinerja sasaran tersebut.

Adapun skala nilai peringkat kinerja yang digunakan adalah sebagaimana yang tertuang pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 dengan interval sebagai berikut :

Tabel 3.1. Skala Nilai Peringkat Kinerja

| Interval Nilai Capaian Kinerja | Kriteria Penilaian Realisasi Capaian | Kategori |
|--------------------------------|--------------------------------------|---------------|
| I | $91\% \leq 100$ | Sangat Tinggi |
| II | $76 \leq 90 \%$ | Tinggi |
| III | $66 \% \leq 75 \%$ | Sedang |
| IV | $51\% \leq 65$ | Rendah |
| V | $\leq 50\%$ | Sangat Rendah |

Sumber : Permendagri Nomor 86 Tahun 2017

Pengukuran dilakukan dengan cara membandingkan antara target indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam perjanjian kinerja dengan realisasinya .Sasaran Kinerja yang akan dicapai adalah :

Sasaran Kinerja :

1. Meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil ;
2. Meningkatnya Jumlah Pemanfaatan data kependudukan skala kabupaten;



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

3. Meningkatnya Jumlah Pemanfaatan data kependudukan skala kabupaten

3.2. Pengukuran Kinerja Eselon II

Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2026 diukur dari pencapaian indikator kinerja yang diperjanjikan pada kinerja perubahan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2026 pada seluruh sasaran strategis. Kinerja Tahun 2026 merupakan kinerja tahun pertama Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2026-2026. Secara Rata-rata capaian indikator sasaran kinerja. Adapun hasil pengukuran atas pencapaian kinerja tahun 2026 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.2. Capaian IKU pada Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2026

| No | sasaran | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian (%) | Kategori |
|----|---|--|-------------------|-----------|-------------|---------------|
| 1 | Meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 92,21 | 93,57 | 101,47 | Sangat Tinggi |
| 2 | Meningkatnya jumlah pemanfaatan data kependudukan skala Kabupaten | Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama | 86,67 | 100 | 115,38 | Sangat Tinggi |
| 3 | Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah | Nilai AKIP Perangkat daerah | 71,30 | 75,74 | 106,27 | Sangat tinggi |
| | | | Rata-Rata Capaian | | 107,71 | Sangat tinggi |

3.3. ANALISIS CAPAIAN KINERJA

Capaian kinerja merupakan dasar dalam menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan sesuai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Secara keseluruhan target kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur telah tercapai dan berhasil dilaksanakan.



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

Dari 3 Sasaran dan 3 (tiga) Indikator tersebut ke tiga dinyatakan “ Sangat Tinggi” dengan capaian rata-rata $\geq 107,71\%$.

Evaluasi bertujuan agar mengetahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai dalam rangka pencapaian misi, agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang. Selain itu , dalam evaluasi kinerja dilakukan pula analisis.

Dalam melakukan evaluasi kinerja, perlu juga digunakan perbandingan-perbandingan antara lain :

1. Membandingkan antara target dan realisasi Kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian kinerja

SASARAN 1 MENINGKATNYA CAKUPAN LAYANAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

1. Perbandingan antara target dan Realisasi Kinerja Tahun 2026

- a. Persentase Cakupan Layanan administrasi kependudukan dan Pencatatan Sipil

Formulasi indikator yang digunakan untuk menghitung capaian target adalah sebagai berikut : Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga ditambah Cakupan Penerbitan KTP elektronik ditambah Cakupan penerbitan Akta kelahiran ditambah cakupan Penerbitan akta kematian ditambah cakupan penerbitan akta penerbitan perkawinan ditambah cakupan penerbitan akta cerai dibagi enam dikali seratus persen. Indikator sasaran Disdukcapil Kabupaten Luwu Timur adalah Persentase cakupan layanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil dengan target tahun 2026 adalah 92,21 % dan realisasi sebesar 93,57 % dengan capaian kinerja 101,47 %. Realisasi yang diperoleh merupakan hasil dari cakupan pelaksanaan pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil yang dilaksanakan dari Bulan Januari sampai Maret Tahun



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

2026 yang diperoleh dari Data Kependudukan Semester II Tahun 2025. Pencapaian sasaran 1 pada Tahun 2026 dapat dilihat dalam tabel berikut ini.

Tabel 3.2. Sasaran I Meningkatnya Cakupan layanan Administrasi Kependudukan

| Sasaran Strategis 1. Meningkatnya Cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | | | | |
|---|---|--------|-----------|-------------|
| NO | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian (%) |
| 1 | Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 92,21 | 93,57 | 101,47 |

Sumber : Data Kependudukan Semester II Tahun 2025

Berdasarkan tabel diatas hasil pengukuran kinerja, indikator Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil ditargetkan sebesar 92,21%. Hingga akhir periode pelaporan, realisasi yang dicapai adalah sebesar 93,57%, dengan tingkat capaian kinerja sebesar 101,47%.Capaian tersebut menunjukkan bahwa kinerja pelayanan telah melampaui target yang ditetapkan. Keberhasilan ini didukung oleh optimalisasi pelayanan pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil, peningkatan akses layanan melalui inovasi digital, serta penguatan koordinasi dan sosialisasi kepada masyarakat. Dengan capaian di atas 100%, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan dalam mendukung peningkatan cakupan layanan administrasi kependudukan telah berjalan secara efektif dan memberikan dampak positif terhadap peningkatan kepemilikan dokumen kependudukan masyarakat.

2. Perbandingan realisasi antara realisasi kinerja serta capaian tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir.

| Indikator Kinerja | 2024 | 2025 | 2026 |
|-------------------|------|------|------|
|-------------------|------|------|------|



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | Target | Realisasi | Target | Realisasi | target | Realisasi untuk triwulan I tahun 2026 |
|---|--------|-----------|--------|-----------|--------|---------------------------------------|
| Persentase Cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan pencatatan Sipil | 92,16 | 91,96 | 91,96 | 93,57 | 92,21 | 93,57 |

Tabel 3.3. Capaian realisasi indikator meningkatnya kualitas pelayanan Administrasi Kependudukan Sipil Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 s.d 2026

Sumber : Data Kependudukan Semester II Tahun 2025

Berdasarkan data diatas Capaian indikator kinerja Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada Tahun 2024 sampai dengan Tahun 2026 menunjukkan hasil yang cukup baik. Pada Tahun 2024 ditetapkan target sebesar 92,16%, dengan realisasi sebesar 91,96% atau sedikit di bawah target yang ditetapkan. Capaian tersebut menunjukkan bahwa pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil telah menjangkau sebagian besar masyarakat, meskipun masih terdapat beberapa kendala dalam pemenuhan target secara optimal. Selanjutnya pada Tahun 2026 ditetapkan target sebesar 91,96%, dengan realisasi mencapai 93,57%. Realisasi tersebut menunjukkan bahwa capaian kinerja telah melampaui target yang ditetapkan, sehingga tingkat cakupan pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil mengalami peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya.

Peningkatan capaian kinerja ini dipengaruhi oleh berbagai upaya yang dilakukan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur, antara lain melalui peningkatan kualitas pelayanan kepada masyarakat, optimalisasi pemanfaatan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan (SI AK), serta pelaksanaan sosialisasi dan pelayanan jemput bola dalam rangka meningkatkan kepemilikan dokumen kependudukan. Dengan demikian, kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil di Kabupaten Luwu Timur terus mengalami peningkatan dari tahun ke tahun.



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

3. Perbandingan apaian kinerja tahun 2026 dengan target Jangka Menengah

Perbandingan capaian kinerja Tahun 2026 dengan target Renstra dapat kita lihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 3.4. Perbandingan capaian kinerja Tahun 2026 dengan target Jangka Menengah (2026-2029)

| Sasaran 1: | Meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | | Target Akhir Renstra 2029 | % Capaian s.d 2026 terhadap target akhir Renstra 2029 |
|---|---|--|---------------------------|---|
| Indikator | Realisasi | | | |
| Kinerja sasaran | Tahun 2026 | Realisasi rata-rata sampai dengan tahun 2026 | | |
| Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan sipil | 93,57 % | 92,76 | 92,65 | 100,99 |

Sumber : Data Kependudukan Semester II Tahun 2026

Sasaran Strategis 1 yaitu Meningkatkan Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil diukur melalui indikator Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Pada Tahun 2026, realisasi capaian indikator tersebut sebesar 93,57%. Sementara itu, realisasi rata-rata capaian kinerja sampai dengan Tahun 2026 tercatat sebesar 92,76%. Jika dibandingkan dengan target akhir Renstra Tahun 2029 sebesar 92,65%, maka capaian kinerja sampai dengan Tahun 2026 telah mencapai 100,99% dari target yang telah ditetapkan. Hal ini menunjukkan bahwa pelaksanaan pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil di Kabupaten Luwu Timur telah berjalan dengan baik dan bahkan telah melampaui target akhir Renstra. Capaian tersebut mencerminkan semakin meningkatnya cakupan pelayanan administrasi kependudukan kepada masyarakat, sehingga masyarakat semakin mudah dalam memperoleh dokumen kependudukan dan pencatatan sipil secara tertib, cepat, dan akurat.



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

4. Perbandingan dengan Target Nasional

Sebagai dasar perbandingan kinerja dengan standar nasional, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil akan membandingkan Perjanjian Kinerja Kepala Dinas tingkat Nasional dengan tingkat Pemerintah Daerah Kabupaten Luwu Timur berdasarkan indikator Kinerja Utama. Berikut dokumen Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur Dengan Direktur Jenderal Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian Dalam Negeri. Berdasarkan keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 800.1.4.4-880 Dukcapil Tahun 2026 tentang Petunjuk Teknis Penilaian Kinerja Kepala Dinas dan Sekretaris Dinas pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dan Provinsi dan Kabupaten/Kota dan dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kinerja, berikut perbandingan antara realisasi kinerja Tahun 2026 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten dengan Target standar nasional menurut perjanjian kinerja Tahun 2026 berdasarkan indikator kinerja Utama.

Tabel 3.6. Perbandingan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional terhadap indikator Utama

| No | sasaran | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian % |
|----|---|---|--------------------------------------|---|---|
| 1 | Meningkatkan Kualitas Pelayanan penerbitan KTP Elektronik, dan Akta Pencatatan Sipil, KIA | Pengelolaan Kegiatan Penyelenggaraan Adminduk Kabupaten/Kota, Meliputi : a. Penyelesaian Perekaman dan Pencetakan KTP Elektronik | 99,4% 97% | 98,82 % 98,75% | 99,42 101,80 |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | | | | |
|--|--|-----|--------|--------|
| | b. Pencapaian Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran usia 0-18 tahun | 60% | 61,64% | 102,73 |
| | c. Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA) | | | |
| | Rata-rata capaian | | | 101,32 |

Sumber Data Kependudukan Semester II Tahun 2026

Berdasarkan perbandingan antara realisasi kinerja tahun berjalan dengan standar nasional terhadap indikator utama penyelenggaraan administrasi kependudukan, kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur menunjukkan hasil yang sangat baik. Hal ini tercermin dari capaian beberapa indikator utama yang secara umum telah memenuhi bahkan melampaui target standar nasional yang telah ditetapkan. Pada indikator penyelesaian perekaman dan pencetakan KTP Elektronik, target standar nasional sebesar 99,4%, dengan realisasi capaian sebesar 98,82% atau mencapai 99,42% dari target yang ditetapkan. Meskipun belum sepenuhnya mencapai target nasional, capaian tersebut menunjukkan bahwa sebagian besar penduduk wajib KTP di Kabupaten Luwu Timur telah melakukan perekaman dan memperoleh KTP Elektronik. Selanjutnya pada indikator cakupan kepemilikan Akta Kelahiran usia 0–18 tahun, target standar nasional sebesar 97%, dengan realisasi sebesar 98,75% sehingga capaian kinerja mencapai 101,80% dari target. Hal ini menunjukkan bahwa kepemilikan dokumen akta kelahiran pada kelompok usia anak di Kabupaten Luwu Timur telah melampaui standar nasional. Pada indikator penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA), target yang ditetapkan sebesar 60% dengan realisasi sebesar 61,64%, sehingga capaian kinerja mencapai 102,73% dari target. Capaian ini menunjukkan adanya peningkatan kesadaran masyarakat dalam kepemilikan identitas kependudukan bagi anak serta optimalisasi pelayanan penerbitan KIA

oleh perangkat daerah. Secara keseluruhan, rata-rata capaian indikator utama tersebut mencapai 101,32%, yang menunjukkan bahwa penyelenggaraan pelayanan administrasi kependudukan di Kabupaten Luwu Timur telah berjalan secara efektif dan mampu melampaui standar nasional pada sebagian besar indikator kinerja. Capaian ini tidak terlepas dari upaya peningkatan kualitas pelayanan, optimalisasi pemanfaatan sistem informasi administrasi kependudukan, serta pelaksanaan berbagai inovasi pelayanan yang bertujuan untuk mempermudah masyarakat dalam memperoleh dokumen kependudukan.

5. Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan / penurunan kinerja serta alternative solusi yang dilakukan

A. Analisis Penyebab keberhasilan dalam pencapaian indikator sasaran tersebut yaitu :

Keberhasilan dari capaian Persentase cakupan Layanan Dokumen Kependudukan dan pencatatan Sipil tidak lepas dari berbagai Inovasi yang telah dilakukan, Yaitu :

- Perekaman KTP El bagi wajib KTP el pemula di Sekolah Sekolah
- Inovasi Pelayanan langsung penerbitan dokumen kependudukan di Kecamatan
- Dukcapil Masuk Desa
- Balada Capil (Bayi Lahir dapat KK, KIA , Akta Kelahiran dari Dukcapil)
- Jam Keramat (Jelas Alamat ke Rumah Akta Kematian)
- Susi Enak (suami, Istri Terima Langsung Akta Perkawinan)
- Papa Keren (Pelayanan Pro Aktif Kelompok rentan)
- KAKAK TARI (Kami data, Kami Cetak, Kami antar KIA)





LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

Gambar 1. Pelaksanaan Perekaman KTP Elektronik Bagi Pemula



Gambar 2. Pelaksanaan Pelayanan Langsung Penerbitan Dokumen Kependudukan di
Kecamatan

Gambar 3. Pemberian Kartu Identitas Anak



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026



Gambar 4. Penyerahan Akta Kematian

B. Hambatan dan Kendala

- a) Belum tertibnya penduduk untuk mengurus dokumen kependudukan jika terjadi perubahan data dalam keluarga
- b) Sarana dan prasarana dalam pelayanan penerbitan dokumen kependudukan masih belum optimal

C. Solusi



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

- a) Pelatihan Pegawai: Meningkatkan kompetensi aparatur dalam pengelolaan data kependudukan dan pelayanan publik.
- b) Peningkatan Sarana & Prasarana: Menyediakan peralatan yang lebih modern dan memadai, seperti sistem pencetakan cepat dan server data yang lebih andal.
- c) Pengadaan Blangko Masih terbatas dipusat maupun di Provinsi

6. Analisis atas efesiensi penggunaan sumber daya

Tabel 3.7. Analisis atas efesiensi penggunaan sumber daya

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target 2026 | Realisasi tahun 2026 | Capaian kinerja % | Alokasi Anggaran Tahun 2026 | Realisasi Anggaran 2026 TW I | Capaian keuangan % |
|---|---|-------------|----------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------------|--------------------|
| Meningkatnya Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Persentase Cakupan Layanan administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | 92,21 | 93,57 | 101,47 | 535.324,260 | 18,877.000 | 3,52 |
| | | | | 101,47 | | | 3,52 |
| Efesiensi | | | | | | | 97,95 % |

Sumber : Data Kependudukan Semester II Tahun 2026

Berdasarkan analisis efisiensi penggunaan sumber daya pada Sasaran Strategis Meningkatnya Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, dapat diketahui bahwa pemanfaatan sumber daya telah dilaksanakan secara efisien. Hal ini ditunjukkan oleh capaian kinerja indikator Persentase Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang melampaui target yang telah ditetapkan. Pada Tahun 2026, target kinerja ditetapkan sebesar 92,21%, dengan realisasi sebesar 93,57% sehingga tingkat capaian kinerja mencapai 101,47%. Dari sisi anggaran, alokasi anggaran yang tersedia sebesar Rp 535.324.260, dengan realisasi anggaran untuk triwulan I sebesar Rp.18.877.000,- atau sebesar 97,95% dari total anggaran yang dialokasikan. Perbandingan antara capaian kinerja dan realisasi anggaran tersebut menunjukkan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan telah



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

dilaksanakan secara efisien dengan tingkat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 97,95%. Hal ini menunjukkan bahwa target kinerja dapat tercapai bahkan melampaui target yang ditetapkan dengan penggunaan anggaran yang lebih rendah dari yang direncanakan. Dengan demikian, pemanfaatan sumber daya dalam mendukung peningkatan cakupan layanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil di Kabupaten Luwu Timur telah berjalan secara efektif dan efisien.

7. Analisis Program / Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Kinerja Sasaran

Adapun Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian kinerja dari indikator kinerja utama sasaran Ke Satu terdiri dari 2 (dua) Program dan 2 (dua) Kegiatan, 2 (dua) Sub Kegiatan :

a) Program Pendaftaran Penduduk dengan Indikator Kinerja

1. Persentase Kepemilikan Identitas Digital dengan target Triwulan I Tahun 2026 adalah 11,68 % dengan realisasi sebesar 27.891 perangkat yang sudah memiliki aplikasi IKD dengan cakupan sebesar 12,09% (Data Pelayanan per 31 Maret 2026) dengan capaian 103,51% dan formulasinya Adalah Formulasi: Jumlah Penduduk yang memiliki Identitas Kependudukan Digital (Akumulasi dari data seluruh kabupaten/kota) dibagi Total Penduduk yang sudah melakukan perekaman KTP dikali 100%

● Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (Persentase)

Persentase Penerbitan Kartu Identitas Anak (KIA) dengan target Triwulan I Tahun 2026 adalah 60,47% realisasi 61,64% (Data DKB Semester 2 Tahun 2025)

Formulasi: Jumlah Anak yang Memiliki KIA dibagi Jumlah anak wajib KIA dikali 100%



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

Pada Tahun 2026, pelaksanaan Program Pendaftaran Penduduk dilaksanakan melalui Kegiatan dan Sub Kegiatan yaitu :

1. Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk dengan 2 (dua) sub kegiatan terdiri dari :
 - a. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk
 - b. Fasilitasi pendaftaran penduduk
- b). Program Pencatatan Sipil dengan indikator kinerja Persentase Akta kematian yang diterbitkan bagi yang melaporkan (Persen)

Definisi Operasional: Persentase Akta Kematian yang Diterbitkan bagi yang Melaporkan adalah perbandingan antara jumlah akta kematian yang berhasil diterbitkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil terhadap jumlah laporan kematian yang diterima dalam satu periode tertentu (biasanya per tahun), dikalikan 100 persen target untuk Tahun 2026 100 % realisasi 100%

Formulasi: Akta kematian yang diterbitkan dibagi Jumlah penduduk yang mengalami peristiwa kependudukan yang tercatat dan melaporkan dikali 100%

Pada Tahun 2026, pelaksanaan Program Pencatatan Sipil dilaksanakan melalui 1 (satu) Kegiatan dan 2 (dua) Sub Kegiatan yaitu :

1. Pelayanan Pencatatan Sipil dengan 2 Sub Kegiatan yang terdiri dari :
 - a. Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting
 - b. Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil

Sasaran II Meningkatnya Jumlah pemanfaatan data kependudukan skala Kabupaten

1. Analisis Perbandingan antara target dan realisasi kinerja Tahun 2026

Tabel 3.8. Perbandingan antara target dan realisasi kinerja Tahun 2026



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| Meningkatnya Jumlah Pemanfaatan Data Kependudukan Skala Kabupaten | | | | |
|---|---|--------|-----------|-------------|
| NO | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian (%) |
| 1 | Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerjasama | 86,67% | 100% | 115,38% |

Sumber : Dokumen Perjanjian Kerja Sama Tahun 2026

Sasaran Strategis 2: Meningkatkan Jumlah Pemanfaatan Data Kependudukan Skala Kabupaten

Capaian kinerja pada Sasaran Strategis 2 Tahun 2026 diukur melalui indikator Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama (PKS). Target yang ditetapkan pada tahun 2026 adalah sebesar 86,67%, sedangkan realisasi yang dicapai sebesar 100%, sehingga tingkat capaian kinerja mencapai 115,38% dari target yang telah ditetapkan.

Capaian tersebut menunjukkan bahwa seluruh Organisasi Perangkat Daerah (OPD) di lingkungan Pemerintah Kabupaten telah memanfaatkan data kependudukan melalui mekanisme Perjanjian Kerja Sama dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Pemanfaatan data kependudukan ini digunakan sebagai dasar dalam pelaksanaan berbagai program dan kegiatan, seperti perencanaan pembangunan daerah, peningkatan kualitas pelayanan publik, penyaluran bantuan sosial, serta mendukung integrasi data antar perangkat daerah.

2. Perbandingan antara Realisasi kinerja dan capaian kinerja tahun ini dengan tahun-tahun sebelumnya

Tabel 3.9. Capaian realisasi indikator Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan Kabupaten Luwu Timur Tahun 2024 s.d 2026

| Indikator Kinerja | Realisasi | Realisasi target | Realisasi tw I 2026 | Capaian rata-rata % |
|-------------------|-----------|------------------|---------------------|---------------------|
| | 2024 | | | |
| | | | | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | | | | | |
|---|----|-----|-------|-----|---------|
| Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerjasama | 80 | 100 | 86,67 | 100 | 93,33 % |
|---|----|-----|-------|-----|---------|

Sumber : Data Kependudukan Semester II Tahun 2026

3. Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama menunjukkan tren yang sangat positif. Pada tahun 2024, capaian realisasi sebesar 80%, kemudian meningkat signifikan pada tahun 2025 menjadi 100%. Target yang ditetapkan pada tahun 2026 sebesar 86,67% telah berhasil dilampaui, dimana hingga Triwulan I tahun 2026 realisasi telah mencapai 100%. Dengan demikian, capaian rata-rata kinerja indikator ini mencapai 93,33%, yang menunjukkan bahwa pemanfaatan data kependudukan oleh OPD telah berjalan optimal dan melampaui target yang direncanakan.

4. Perbandingan antara target dan realisasi kinerja sampai dengan Tahun ini dengan target jangka menengah

Tabel 3.10. Perbandingan target dan realisasi kinerja sampai dengan tahun 2026 dengan target jangka Menengah

| | | | | |
|-----------------|---|--|---------------------------|---|
| Sasaran 1: | Meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil | | Target Akhir Renstra 2029 | % Capaian s.d 2026 terhadap target akhir Renstra 2029 |
| Indikator | Realisasi | | | |
| Kinerja sasaran | Tahun 2026 | Realisasi rata-rata sampai dengan tahun 2026 | | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | | | | |
|--|---------|---------|-------|---------|
| Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan Skala Kabupaten | 115,38% | 115,38% | 100 % | 115,38% |
|--|---------|---------|-------|---------|

Sumber : Dokumen Perjanjian Kerjasama Semester II Tahun 2026

Sasaran meningkatnya cakupan layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil menunjukkan kinerja yang sangat baik, khususnya pada indikator persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan skala kabupaten. Pada tahun 2026, realisasi capaian indikator ini mencapai 115,38%, dan nilai tersebut juga menjadi rata-rata capaian sampai dengan tahun 2026. Jika dibandingkan dengan target akhir Renstra tahun 2029 sebesar 100%, maka capaian hingga tahun 2026 telah mencapai 115,38%.

5. Perbandingan realisasi kinerja tahun ini dengan target Nasional / Provinsi / Kabupaten/Kota

Tabel 3.11. Perbandingan realisasi tahun 2026 dengan target Nasional

| No | sasaran | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian % |
|----|--|---|---------|-----------|-----------|
| 1 | Meningkatkan Kualitas Pelayanan penerbitan KTP Elektronik, dan Akta Pencatatan Sipil, KIA serta pelayanan pemanfaatan KIA, NIK, KTP Elektronik dan | Pengelolaan Kegiatan Penyelenggaraan Adminduk Kabupaten/Kota, Meliputi : d. Perjanjian Kerjasama pemanfaatan | 3 Mitra | 3 Mitra | 100% |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

| | | | | |
|---|--|--------------|--------------|------|
| Data Kependudukan kepada Lembaga Pengguna Penerapan Buku Pokok Pemakaman penerapan Identitas Kependudukan Digital di Kabupaten Luwu Timur | KIA dengan Mitra e. Perjanjian Kerjasama pemanfaatan KIA dengan Mitra f. Akses Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan | 5 (lima) OPD | 5 (lima) OPD | 100% |
| | | 5 OPD | 5 (OPD) | 100% |
| Rata-rata capaian | | | | 100 |

Perbandingan antara realisasi kinerja Tahun 2026 dengan target nasional pada sasaran Meningkatkan Kualitas Pelayanan penerbitan KTP Elektronik, Akta Pencatatan Sipil, KIA serta pelayanan pemanfaatan KIA, NIK, KTP Elektronik dan Data Kependudukan kepada Lembaga Pengguna menunjukkan bahwa kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur telah memenuhi target yang ditetapkan. Hal ini dapat dilihat dari beberapa indikator pada kegiatan pengelolaan penyelenggaraan administrasi kependudukan kabupaten/kota.

Pada indikator Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan KIA dengan Mitra, target nasional yang ditetapkan sebanyak 3 mitra, dan realisasi yang dicapai juga sebanyak 3 mitra, sehingga capaian kinerja mencapai 100%. Selanjutnya pada indikator Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan KIA dengan OPD, target yang ditetapkan sebanyak 5 OPD, dan realisasinya juga mencapai 4 OPD, dengan tingkat capaian 80%. Demikian pula pada indikator Akses Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan, target yang ditetapkan sebanyak 5 OPD, dan realisasi yang dicapai juga sebanyak 4 OPD, sehingga capaian kinerja mencapai 80%.

Capaian tersebut menunjukkan bahwa pelaksanaan pemanfaatan data dan dokumen kependudukan di Kabupaten Luwu Timur telah berjalan sesuai dengan target nasional. Hal ini juga mencerminkan adanya komitmen pemerintah daerah dalam mendukung integrasi pemanfaatan data kependudukan oleh lembaga pengguna, baik oleh perangkat daerah maupun



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

mitra kerja sama lainnya, guna mendukung peningkatan kualitas pelayanan publik serta efektivitas perencanaan dan pelaksanaan pembangunan daerah.

6. Analisis Penyebab keberhasilan.Kegagalan atau peningkatan/Penurunan kinerja serta alternative Solusi yang telah dilakukan

Analisis Penyebab keberhasilan dalam pencapaian indikator sasaran tersebut yaitu :

Keberhasilan dari capaian Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama tidak lepas dari berbagai PKS yang telah dilakukan, Yaitu :

Tabel 3.12. Rekapitulasi Perjanjian Kerja Sama Tahun 2026

| N O | KAB/ KOTA | INSTANSI PENGGUNA | JUMLAH ELEMEN DATA AKSES | JUMLAH USER | PROVIDER | AWAL PKS | AKHIR PKS | KET. |
|--------|---------------|---|-----------------------------------|----------------|------------------------|------------------------|------------------------|---|
| 1 | LUWU TIMUR | Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 28 Desember 2023 | 28 Desember 2026 | Pengajuan Permohonan Perubahan Metode Akses dengan No.400.12.4 /029/Disduk capil Tgl 15 Januari 2026 |
| 2 | LUWU TIMUR | Badan Pendapatan Daerah | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 18 Desember 2023 | 18 Desember 2026 | aktif |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | |
|----|---------------|--|----|---|------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|
| 3 | LUWU TIMUR | Sekretariat Daerah | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 23 Desember 2024 | 23 Desember 2026 | aktif |
| 4 | LUWU TIMUR | Dinas Kesehatan | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 23 Desember 2024 | 23 Desember 2026 | aktif |
| 5 | LUWU TIMUR | Dinas Sosial Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak | 10 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 6 | LUWU TIMUR | Dinas Transmigrasi dan Tenaga Kerja | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 7 | LUWU TIMUR | Dinas Perdagangan Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perindustrian | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 8 | LUWU TIMUR | Kecamatan Nuha | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 9 | LUWU TIMUR | Kecamatan Towuti | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 10 | LUWU TIMUR | Kecamatan Wasuponda | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 11 | LUWU TIMUR | Kecamatan Burau | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 12 | LUWU TIMUR | Kecamatan Wotu | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | | | | | | | | |
|----|---------------|----------------------|---|---|------------------------|--------------|--------------|-----------------------|
| 13 | LUWU TIMUR | Kecamatan Tomoni | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 03 Juni 2026 | 03 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 14 | LUWU TIMUR | Kecamatan Mangkutana | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |
| 15 | LUWU TIMUR | Kecamatan Kalaena | 9 | 1 | PT.TELKOM INDONESIA | 02 Juni 2026 | 02 Juni 2027 | Permohonan User Id |

Sumber : Perjanjian Kerjasama Tahun 2026

Keberhasilan pencapaian indikator ini didukung oleh beberapa faktor, antara lain meningkatnya koordinasi dan komunikasi antara Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan perangkat daerah, adanya komitmen pemerintah daerah dalam mendorong pemanfaatan database kependudukan sebagai basis data utama, serta meningkatnya kebutuhan perangkat daerah terhadap data yang akurat dan terintegrasi untuk mendukung pengambilan kebijakan yang tepat sasaran.

b). Solusi

Untuk mengatasi tantangan di atas dan meningkatkan capaian kinerja, beberapa solusi telah diterapkan Integrasi data dengan BPJS, Kementerian Pendidikan, dan lembaga lain agar masyarakat terdorong untuk melengkapi dokumen kependudukannya

7. Analisis atas Efisiensi Penggunaan sumber daya

Tabel 3.13. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target 2026 | Realisasi 2026 triwulan I | Capaian kinerja % | Alokasi Anggaran Tahun 2026 | Realisasi Anggaran 2026 triwulan I | Capaian keuangan % |
|---|--|-------------|---------------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| Meningkatnya Jumlah Pemanfaatan Data Kependudukan | Persentase OPD yang telah memanfaatkan Data Kependudukan | 86,67 % | 100 | 115,38 % | 361.594.100,- | 2.040.000 | 0,56 % |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | | | | | | | | |
|-----------|-------|----------------------------------|--|--|--------|--|--|---------|
| n | Skala | an | | | | | | |
| Kabupaten | | berdasarkan perjanjian Kerjasama | | | | | | |
| | | | | | 115,38 | | | 0,56 |
| Efisiensi | | | | | | | | 114,82% |

Sasaran strategis meningkatnya jumlah pemanfaatan data kependudukan skala kabupaten menunjukkan capaian kinerja yang sangat optimal pada Triwulan I Tahun 2026. Hal ini tercermin dari indikator persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama, dimana target tahun 2026 sebesar 86,67% telah berhasil dilampaui dengan realisasi mencapai 100% atau setara dengan capaian kinerja sebesar 115,38%.

Namun demikian, dari sisi penyerapan anggaran masih tergolong rendah. Dari total alokasi anggaran tahun 2026 sebesar Rp361.594.100,-, realisasi hingga Triwulan I baru mencapai Rp2.040.000,- atau sebesar 0,56%. Rendahnya capaian keuangan ini menunjukkan bahwa sebagian besar kegiatan dan penggunaan anggaran direncanakan akan terealisasi pada triwulan berikutnya.

8. Analisis Program dan Kegiatan yang menunjang Keberhasilan ataupun kegagalan Pencapaian Kinerja sasaran

Adapun Program dan kegiatan yang mendukung pencapaian kinerja dari indikator kinerja utama yang Kedua yaitu :

1. Program pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Dimana Indikator kinerja Indikator Cakupan Pengelolaan Informasi Kependudukan yang terinterasi adalah Indikator Cakupan Pengelolaan Informasi Kependudukan yang terinterasi adalah Jumlah OPD/Lembaga yang mendapatkan Akses (5 OPD / Jumlah OPD/Lembaga yang bermohon untuk kerjasama pemanfaatan data kependudukan $4 \times 100\%$ 1. Dispupr ,2. perikanan, 3. angkona 4. Malili
 - a. Kegiatan Pengumpulan Data kependudukan Informasi Administrasi Kependudukan dengan indikator kinerja Jumlah PKS aktif antar-instansi terkait pemanfaatan data (dokumen (PKS)) target 5 PKS Realisasi 4 Pks capaian 80%



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

- b. Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dengan indikator Persentase pelaksanaan kegiatan Penyelenggaraan pencatatan Sipil target 25 % realisasi 100 %;
2. Program Pengelolaan Profil Kependudukan dengan indicator kinerja Cakupan data kependudukan yang disediakan Jumlah dokumen data kependudukan yang disusun (3 Dokumen) / jumlah dokumen data kependudukan yang direncanakan (1 Dokumen) x 100% capaian 66,67%
 - a. Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan dengan indicator kinerja Jumlah Dokumen Profil Kependudukan responsif Gender yang disusun 1 Buku Profil Kependudukan x dibagi Jumlah Dokumen Profil Kependudukan yang direncanakan (1 Dokumen)x 100 capaian 100%.

Sasaran Strategis III (Tiga) Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah

Indikator Kinerja 3 : Nilai SAKIP Perangkat daerah

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan melalui sistem pertanggungjawaban secara periodik. Perwujudan pertanggungjawaban ini kemudian disusun dan disampaikan dalam bentuk laporan yang disebut Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Untuk indicator kinerja Nilai LAKIP menggunakan rumus N-1 dimana yang dimasukkan adalah capaian Triwulan IV Tahun 2025. Berdasarkan hasil penilaian yang dilakukan Tim Penilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah mendapatkan nilai 75,74.

1. Perbandingan antara target dan realisasi kinerja

Capaian indikator sasaran Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dapat dilihat pada table di bawah ini :

Pencapaian antara target dan realisasi kinerja terhadap nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada tabel di bawah ini

Tabel 3.4 :Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja Nilai Lakip Tahun 2026



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Capaian |
|--------------------------------|--------|-----------|---------|
| Nilai Lakip | 71,20 | 75,74 | 106,37 |
| Persentase Capaian Rata – rata | | | 106,37 |

2. Perbandingan capaian kinerja dengan tahun-tahun sebelumnya

Tabel 3.5 :Perbandingan Capaian Kinerja Nilai Lakip Tahun 2020-2026

| Indikator Kinerja | Capaian 2020 | Capaian 2021 | Capaian 2022 | Capaian 2024 | Target 2026 |
|-------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|
| Nilai Lakip | 75,19 | 75,29 | 81,10 | 84.50 | 71,20 |

Pada tabel di atas, digambarkan capaian kinerja Nilai Lakip menunjukkan peningkatan, ini dipicu oleh adanya kerjasama antar *stockholder* di lingkup Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang berkomitmen untuk memperbaiki kinerja mereka.

3. Perbandingan capaian kinerja tahun 2026 dengan target RPJMD renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pencapaian kinerja tahun 2026 dengan target renstra pada tahun-tahun yang akan datang dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

Tabel 3.6 :

Perbandingan Capaian Kinerja Tahun 2026 dengan Target RPJMD Akhir Nilai Lakip Tahun 2024-2026

| Indikator Kinerja | Realisasi 2025 | Target 2026 | Target RPJMD Akhir |
|-------------------|----------------|-------------|--------------------|
| | 75,74 | 71,20 | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | | | |
|-------------|--|--|-------|
| Nilai Lakip | | | 75,00 |
|-------------|--|--|-------|

Dari table diatas dapat dilihat realisasi triwulan I tahun 2026 dan Target 2026 telah melebihi dari target RPJMD dan ini disebabkan adanya komitmen Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil dalam hal peningkatan kinerja, sehingga diharapkan Dinas Kependudukan dapat mempertahankan pencapaian Nilai Lakip dengan tetap berkolaborasi dengan stakeholder terkait pencapaian kinerja pelayanan dan bekerjasama dalam lingkup Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

4. Perbandingan realisasi kinerja tahun ini dengan standar Nasional

Tabel 3.7. Analisis Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2026 dengan Target RPJMD, tingkat Provinsi dan Nasional

| No | Indikator Kinerja | Realisasi Target | | | |
|----|------------------------------|------------------|-------|----------|----------|
| | | 2026 | RPJMD | Provinsi | Nasional |
| 1 | Nilai SAKIP Perangkat Daerah | 71,20 | 75,00 | - | - |

Pada tabel diatas memperlihatkan capaian realisasi kinerja Tahun 2025 dari target Nilai 71,20 terealisasi menjadi 75,74 dan di sandingkan dengan Target RPJMD sebesar 75,00 dengan melihat pencapaian di Tahun 2026 target RPJMD telah tercapai dan melebihi dari target RPJMD;

Untuk Perbandingan Target Provinsi dan Nasional tidak ada indikator yang sama sehingga tidak dapat dianalisis.

5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif Solusi yang telah dilakukan

Dalam pencapaian sasaran tersebut, terdapat beberapa hambatan atau kendala yang dihadapi yaitu :

- a. Keterlambatan proses pengadaan barang dan jasa (e-catalog)
- b. Terdapat jabatan fungsional penyetaraan yang masih kosong, mempengaruhi realisasi belanja gaji dan tunjangan
- c. Terdapat sub kegiatan yang sifatnya disediakan, yang penggunaan anggarannya disesuaikan dengan kebutuhan
- d. Keterlambatan proses administrasi keuangan



3. Solusi

Untuk menjawab permasalahan atau kendala yang dihadapi maka langkah-langkah yang ditempuh adalah :

- a. Melakukan koordinasi pejabat pengadaan dan PPK terkait percepatan proses pengadaan barang dan jasa (e-catalog)
- b. Mencermati rekening belanja untuk sub kegiatan yang sifatnya disediakan
- c. Percepatan administrasi pertanggungjawaban keuangan

6. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumberdaya

Tabel 3.8. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumberdaya

| Sasaran strategis | Indikator Kinerja | Target 2026 | Realisasi Triwulan IV tahun 2026 | Capaian % | Alokasi Anggaran Triwulan I Tahun 2026 | Realisasi Anggaran Triwulan I 2026 | Capaian % |
|---|------------------------------|-------------|----------------------------------|-----------|--|------------------------------------|-----------|
| Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Nilai SAKIP Perangkat Daerah | 71,20 | 75,74 | 106,37 | 2.543.450.651,50,- | 1.296.123.217 | 50,14 |
| Capaian | | | | 106,37 | | | 50,14 |
| Efisiensi | | | | | | | 56,23 |

Anggaran yang mendukung tercapainya pencapaian kinerja sasaran tiga yaitu Meningkatkan akuntabilitas kinerja dan keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil intuk triwulan I berdasarkan anggaran kas Tahun 2026 Sebesar Rp. 2.543.450.651,50,- dengan realisasi Rp. 1.275.206.217,- dengan capaian 50,14% dibandingkan dengan capaian kinerja 106,37% berarti tingkat efisiensi sebesar 56,23 %

7. Analisis Program/Kegiatan/Sub Kegiatan yang Menunjang Pencapaian Sasaran Strategis

Untuk menunjang pencapaian sasaran strategis maka ada 5 Program, 14 Kegiatan dan 32 Sub Kegiatan yaitu

Adapun program, kegiatan dan sub kegiatan yang mendukung sasaran ini adalah sebagai berikut :



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

- a) Sub Kegiatan penyusunan Dokumen perencanaan perangkat daerah dengan indikator jumlah dokumen perencanaan yang disusun tepat waktu target triwulan I 1 dokumen realisasi 1 (satu) Dokumen yaitu tersusunnya Renja Tahun 2026;
 - b) Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD dengan Indikator Kinerja Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD dengan target Tahunan yaitu 1 Dokumen realisasi 0 Dokumen yaitu Dokumen RKA 2026;
 - c) Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan DPA-SKPD dengan indikator Kinerja yaitu Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD dengan target Tahunan 2 Dokumen realisasi 1 Dokumen yaitu DPA Pokok 2026 ;
 - d) Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan indikator kinerja Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan target tahunan 10 Dokumen realisasi 3 Dokumen yaitu :
 - Laporan akuntabilitas Kinerja Tahun 2024
 - Laporan Kinerja Triwulan I tahun2026
 - Laporan Evaluasi terhadap rencana Aksi Tahun2026
- 2 Sasaran ke II Tertib administrasi keuangan dengan indikator kinerja Persentase ketepatan pelaporan keuangan dengan Target triwulan I yaitu 25 % realisasi 25% dengan capaian 100 % dengan formulasi :

Jumlah laporan keuangan dibagi jumlah laporan keuangan yang diselesaikan tepat waktu dikali 100 Persen

Sasaran Kedua ini di dukung oleh sub kegiatan yang terdiri dari :

- a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan dengan indikator kinerja Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN dengan target Tahunan 48 Orang realisasi 48 Orang
- b) Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Bulanan/Triwulan /Semester SKPD dengan indikator kinerja Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dengan target tahunan 13 Dokumen terdiri dari :
 - a) Laporan Realisasi Keuangan Triwulan I Tahun 2026



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

- 3 Sasaran ke III Persentase kualitas asset yang dikelola sesuai standar dengan target triwulan I yaitu 25 % realisasi 25 % dengan formulasi sebagai berikut :

Jumlah asset dalam kondisi baik dibagi jumlah asset Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil dikali seratus persen

Sasaran Ketiga ini didukung oleh sub kegiatan meliputi :

- a) Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik daerah pada SKPD dengan indikator kinerja Jumlah laporan penatausahaan barang milik daerah SKPD yang di targetkan 4 Dokumen realisasi 4 Dokumen terdiri dari :

- Dokumen Penerimaan Barang
- Dokomen Persediaan Barang
- Dokumen Pengeluaran Barang dan
- Dokumen RKBMD

- 4 Sasaran I yaitu Kualitas sumberdaya manusia organisasi perangkat daerah dengan rata-rata kinerja dengan indikator kinerja Persentase kinerja ASN OPD dengan rata-rata kinerja (SKP) baik dengan Formulasi sebagai berikut :

Persentase kinerja ASN OPD dengan nilai rata-rata kinerja (SKP) berkinerja Baik dibagi jumlah ASN OPD dibagi dikali 100 Persen

Sasaran I ini di dukung oleh Sub Kegiatan Yaitu :

- a. Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian dengan indikator kinerja Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian dengan target kinerja 4 dokumen realisasi 4 Dokumen meliputi :

- Dokumen SKP
- Dokumen KGB
- Dokumen SPK Kontrak Pegawai
- Dokumen Kenaikan Pangkat



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

b. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang Undangan dengan indikator kinerja Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan dengan target Tahun 6 Orang Realisasi 6 Orang

5. Sasaran Ke Lima yaitu Meningkatnya kualitas Pelayanan Organisasi perangkat daerah dengan indikator kinerja Persentase pelayanan Organisasi perangkat daerah dengan target triwulan I 25% realisasi 25 % capaian 100% dengan formulasi sebagai berikut :

Jumlah kegiatan administrasi umum yang dikerjakan tepat waktu dibagi jumlah kegiatan administrasi umum dikali 100 persen

Sasaran ke lima ini didukung oleh sub kegiatan yaitu :

a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor dengan indikator kinerja Jumlah komponen instalasi Jenis listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan dengan target tahunan 6 jenis realisasi 6 jenis yaitu :

- Baterai AA
- Baterai AAA
- Stop Kontak

b). Penyediaan logistik dengan indikator kinerja Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan dengan Target Tahunan 14 jenis realisasi 14 Jenis terdiri dari :

- Lap
- Kemoceng
- Kaset
- Tempat sampah

c). Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan dengan indikator kinerja yaitu Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan dengan target tahunan sebanyak 2 paket yaitu cetak baliho dan penggandaan

d) Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang Undangan dengan indikator kinerja Jumlah Laporan bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan yang disediakan 2 Laporan realisasi 2 laporan



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

- e) Fasilitasi kunjungan Tamu dengan indikator kinerja jumlah laporan fasilitasi tamu 2 laporan realisasi 2 Laporan
- f) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan indikator kinerja Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan target tahunan 2 laporan dengan realisasi 2 Laporan

6. Sasaran ke 6 yaitu Kualitas Monitoring dan Evaluasi dengan indikator kinerja 1). Persentase Laporan Monitoring dan Evaluasi tepat waktu 2) . Persentase hasil monitoring dan evaluasi yang ditindaklanjuti dengan formulasi sebagai berikut :

- **Jumlah laporan monitoring dan evaluasi yang dikerjakan tepat waktu dibagi jumlah laporan monitoring dan evaluasi dikali seratus;**
- Jumlah Program/kegiatan yang di monitoring dan dievaluasi dibagi jumlah program/kegiatan yang ada dikali seratus persen

Sasaran ke 6 ini didukung oleh sub kegiatan monitoring dan evaluasi dengan indikator kinerja yaitu Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dengan target tahunan 10 dokumen meliputi :

- Laporan akuntabilitas Kinerja Tahun 2025
- Laporan Kinerja Triwulan I, II, III, IV Tahun 2026
- Laporan Evaluasi terhadap rencana Aksi

1. Program Penunjang Urusan pemerintah daerah

Target yang ditetapkan untuk Triwulan I sebesar 25 % terealisasi 25 % dengan capaian kinerja 100 % dengan rincian capaian sebagai berikut :

| No | Kegiatan | Capaian Kinerja | Predikat Kinerja |
|----|--|-----------------|------------------|
| 1 | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 100,00 | Sangat Baik |
| 2 | Kegiatan Administrasi Perangkat Daerah | 100,00 | Sangat Baik |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TAHUN 2026

| | | | |
|--------------------------|---|--------------------|--------------------|
| 3 | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | 100,00 | Sangat Baik |
| 4 | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | 100,00 | Sangat Baik |
| 5 | Administrasi Umum Perangkat Daerah | 100,00 | Sangat Baik |
| 6 | Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah | 100,00 | Sangat Baik |
| 7 | Penyediaan Jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah | 100,00 | Sangat Baik |
| 8 | Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah | 100,00 | Sangat Baik |
| Jumlah | | 800 | |
| Realisasi Program | | 800/8 = 100 | Sangat Baik |

Program dihitung dengan formulasi :

Jumlah Realisasi Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

_____ × 100 %

Jumlah kegiatan yang mendukung capaian kinerja program

$$\begin{aligned} & 25 \\ = & \frac{25}{25} \times 100 \\ = & 100 \% \end{aligned}$$

3.3. AKUNTABILITAS KEUANGAN

3.2.1. Realisasi Anggaran

Pada Tahun 2026 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu Timur mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 7.524.650.813,- yang dijabarkan



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TIMUR TAHUN 2026

dalam 5 (lima) program, 14 (empat belas) kegiatan dan 32 (tiga Puluh dua) Sub kegiatan. Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan sipil Kabupaten Luwu Timur bersumber dari Anggaran Pendapatan Belanja daerah (APBD). Adapun serapan anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kabupaten Luwu Timur Tahun 2026 sampai dengan bulan Maret adalah sebesar Rp.1.275.206.217,- dengan capaian 17,23 %. (Sangat rendah)

Realisasi Belanja dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten luwu Timur digunakan untuk membiayai seluruh kegiatan yang digambarkan pada tabel ini :



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Tabel 3.14.

| Program/Kegiatan | Indikator Kinerja Program (outcome)/ Kegiatan (output) | Target Akhir Periode Renstra | | Realisasi Capaian Kinerja Renstra sampai dengan Renja Tahun 2025 (n-2) | | Target kinerja dan anggaran berjalan tahun 2026 (n-1) yang dievaluasi | | Realisasi Kinerja Sampai Dengan Triwulan | | Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja yang dievaluasi (2026) | | Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja Tahun 2026 (%) | | Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra s/d Tahun 2026(Akhir Tahun Pelaksanaan Renstra Tahun 2026) | | Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra s/d tahun 2026 (%) | |
|---|---|------------------------------|----------------|--|---------------|---|---------------|--|---------------|---|---------------|---|--------|---|---------------|---|--------|
| | | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp |
| | | | | | | | | 1 | | | | | | | | | |
| 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | 12 | | 13=12/7x100% | | 14 = 6 + 12 | | 15=14/5 x100% | |
| | | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp | K | Rp |
| Semua Bidang | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Persentase Penunjang Urusan Perangkat Daerah Berjalan Sesuai Standar (%) | 96,97 | 34.270.381.482 | 100,00 | 5.473.606.570 | 96 | 6.627.732.453 | 25 | 1.275.206.217 | 25 | 1.275.206.217 | 26,04% | 19,24% | 93,85 | 6.748.812.787 | | 19,69% |
| Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | Persentase Ketercapaian Target Kinerja Perangkat Daerah (%) | | 262.844.800 | 100,00 | 30.841.539 | 100 | 43.517.400 | 25 | 750.000 | 25 | 750.000 | 25,00% | 1,72% | 100,00 | 31.591.539 | 0,00% | 55,72% |
| Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun (Dokumen) | | 59.946.000 | 2,00 | 10.867.775 | 3 | 11.046.400 | 1 | 750.000 | 1 | 750.000 | 33,33% | 6,79% | 3,00 | 11.617.775 | 0,00% | 19,38% |
| Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD | *Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen) | | 38.548.800 | 2,00 | 3.884.614 | 2 | 7.461.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 2,00 | 3.884.614 | 0,00% | 10,08% |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|--------|---------------|-----|---------------|----|---------------|----|---------------|---------|--------|--------|---------------|-------|--------|
| Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD | *Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD (Dokumen) | 13.535.000 | 2,00 | 2.319.345 | 2 | 2.535.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 2,00 | 2.319.345 | 0,00% | 17,14% |
| Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | *Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan) | 150.815.000 | 10,00 | 13.769.805 | 10 | 22.475.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 10,00 | 13.769.805 | 0,00% | 9,13% |
| Administrasi Keuangan Perangkat Daerah | Persentase Realisasi Anggaran (%) | 23.773.356.290 | 100,00 | 2.731.371.354 | 100 | 4.578.265.753 | 25 | 1.206.677.517 | 25 | 1.206.677.517 | 25,00% | 26,36% | 100,00 | 3.938.048.871 | 0,00% | 31,68% |
| Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN | *Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan) | 23.506.941.290 | 105,00 | 2.692.998.379 | 48 | 4.531.482.753 | 48 | 1.204.827.517 | 48 | 1.204.827.517 | 100,00% | 26,59% | 153,00 | 3.897.825.896 | 0,00% | 16,58% |
| Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD | *Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD (Laporan) | 266.415.000 | 13,00 | 38.372.975 | 14 | 46.783.000 | 3 | 1.850.000 | 3 | 1.850.000 | 21,43% | 3,95% | 16,00 | 40.222.975 | 0,00% | 15,10% |
| Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah | Persentase Aset Teradministrasi (%) | 267.966.000 | 100,00 | 24.639.435 | 4 | 40.942.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 100,00 | 24.639.435 | 0,00% | 9,19% |
| Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD | Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD (Laporan) | 267.966.000 | | 24.639.435 | 4 | 40.942.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 0,00 | 24.639.435 | 0,00% | 9,19% |
| Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | Persentase Dokumen | 441.073.000 | 100,00 | 33.784.957 | 100 | 60.158.000 | 25 | - | 25 | - | 25,00% | 0,00% | 100,00 | 33.784.957 | 0,00% | 30,45% |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | Kepegawaian Sesuai Standar (%) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---------------|--------|-------------|-----|-------------|----|------------|----|------------|--------|-------|--------|-------------|-------|---------|--|
| Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian | *Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian (Dokumen) | 33.076.000 | 4,00 | 7.979.457 | 4 | 8.176.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 4,00 | 7.979.457 | 0,00% | 24,12% | |
| Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan | *Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan (Orang) | 407.997.000 | 6,00 | 25.805.500 | 6 | 51.982.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 6,00 | 25.805.500 | 0,00% | 6,32% | |
| Administrasi Umum Perangkat Daerah | Persentase Layanan Administrasi Tepat Waktu (%) | 3.712.146.320 | 100,00 | 861.258.664 | 100 | 676.374.500 | 25 | 35.326.950 | 25 | 35.326.950 | 25,00% | 5,22% | 100,00 | 896.585.614 | 0,00% | 153,39% | |
| Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor | *Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Paket) | 37.010.000 | 16,00 | 11.795.000 | 6 | 11.845.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 16,00 | 11.795.000 | 0,00% | 31,87% | |
| Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor | *Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Paket) | 1.495.000.000 | 4,00 | 574.863.855 | 4 | 295.000.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 4,00 | 574.863.855 | 0,00% | 38,45% | |
| Penyediaan Bahan Logistik Kantor | *Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan (Paket) | 38.794.320 | 4,00 | 7.697.160 | 4 | 7.687.300 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 4,00 | 7.697.160 | 0,00% | 19,84% | |
| Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan | *Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Paket) | 68.500.000 | 2,00 | 13.430.000 | 2 | 13.500.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 2,00 | 13.430.000 | 0,00% | 19,61% | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---------------|--------|---------------|-----|-------------|----|------------|----|------------|--------|--------|--------|---------------|-------|--------|
| Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan | *Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan (Dokumen) | | 67.000.000 | 5,00 | 11.270.000 | 3 | 13.200.000 | 3 | 200.000 | 1 | 200.000 | 25,00% | 1,52% | 5,75 | 11.470.000 | 0,00% | 17,12% |
| Fasilitasi Kunjungan Tamu | *Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu (Laporan) | | 47.450.000 | 2,00 | 6.000.000 | 2 | 20.000.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 2,00 | 6.000.000 | 0,00% | 12,64% |
| Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD | *Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Laporan) | | 1.958.392.000 | 2,00 | 236.202.649 | 2 | 315.142.200 | 2 | 35.126.950 | 1 | 35.126.950 | 25,00% | 11,15% | 2,50 | 271.329.599 | 0,00% | 13,85% |
| Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah | Persentase Kesesuaian Pengadaan Barang dengan Rencana Kebutuhan (%) | | 1.944.718.073 | 100,00 | 1.103.346.653 | 100 | 550.500.000 | 25 | - | 25 | - | 25,00% | 0,00% | 100,00 | 1.103.346.653 | 0,00% | 71,23% |
| Pengadaan Mebel | *Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Unit) | | 127.755.000 | 4,00 | 14.430.000 | 27 | 40.500.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 4,00 | 14.430.000 | 0,00% | 11,30% |
| Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya | *Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Unit) | | 1.816.963.073 | 36,00 | 1.088.916.653 | 10 | 510.000.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 36,00 | 1.088.916.653 | 0,00% | 59,93% |
| Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Penyediaan Jasa sesuai Kebutuhan (%) | | 3.316.626.999 | 100,00 | 509.301.509 | 100 | 558.924.800 | 25 | 32.451.750 | 25 | 32.451.750 | 25,00% | 5,81% | 100,00 | 541.753.259 | 0,00% | 50,78% |
| Penyediaan Jasa Surat Menyurat | *Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Laporan) | | 14.700.000 | 1,00 | 2.700.000 | 2 | 2.700.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 1,00 | 2.700.000 | 0,00% | 18,37% |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---------------|--------|-------------|-----|-------------|----|--------------------------------------|----|----------------|--------|---------------|--------|-------------|-------|--------|
| Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik | *Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Laporan) | | 1.356.344.000 | 3,00 | 190.473.609 | 3 | 242.668.800 | 3 | 20.451.750 | 1 | 20,45 1.750 | 25,00% | 8,43% | 3,75 | 210.925.359 | 0,00% | 15,55% |
| Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor | *Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Laporan) | | 1.945.582.999 | 6,00 | 316.127.900 | 2 | 313.556.000 | 2 | 12.000.000 | 1 | 12,00 0.000 | 25,00% | 3,83% | 6,50 | 328.127.900 | 0,00% | 16,87% |
| Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | Persentase Barang Dipelihara secara Berkala (%) | | 551.650.000 | 100,00 | 179.062.459 | 100 | 119.050.000 | 25 | - | 25 | - | 25,00% | 0,00% | 100,00 | 179.062.459 | 0,00% | 40,16% |
| Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan | *Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya (Unit) | | 248.400.000 | 5,00 | 49.578.459 | 5 | 48.400.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 5,00 | 49.578.459 | 0,00% | 19,96% |
| Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya | *Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara (Unit) | | 303.250.000 | 89,00 | 61.250.000 | 89 | 60.650.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 89,00 | 61.250.000 | 0,00% | 20,20% |
| Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | *Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi (Unit) | | - | 2,00 | 68.234.000 | 1 | 10.000.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 2,00 | 68.234.000 | 0,00% | 0,00% |
| | | | | | | | | | Rata-Rata Capaian Kinerja (%) | | | 71,91% | 19,24% | | | | |
| | | | | | | | | | Predikat Kinerja | | | Sedang | Sangat Rendah | | | | |

URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|---------------|--------|-------------|-------|-------------|-----|--------------------------------------|-----|------------|---------------|---------------|--------|-------------|--------|
| PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK | Persentase Kepemilikan Identitas digital (Persen) | 10,04 | 1.370.671.049 | 11,68 | 107.696.865 | 9 | 238.775.090 | - | 6.330.000 | 12 | 6.330.000 | 129,33% | 2,65% | 8,19 | 114.026.865 | 8,32% |
| | Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (Persentase) | 60,97 | | 60,47 | | 60 | | - | | 62 | | 102,73% | | 58,83 | | |
| Pelayanan Pendaftaran Penduduk | Persentase Penerbitan Kartu Keluarga (Persen) | 199,63 | 351.376.049 | | 107.696.865 | 99,68 | 117.466.300 | 100 | 3.630.000 | 100 | 3.630.000 | 100,00% | 3,09% | 0,00 | 111.326.865 | 0,00% |
| Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk | *Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk (Dokumen) | | 351.376.049 | 16,00 | 107.696.865 | 4 | 117.466.300 | 4 | 3.630.000 | 1 | 3.630.000 | 25,00% | 3,09% | 17,00 | 111.326.865 | 0,00% |
| Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk | Persentase penduduk yang memiliki NIK (Persen) | 143,00 | 1.019.295.000 | | - | 69,38 | 121.308.790 | 69 | 2.700.000 | 69 | 2.700.000 | 100,00% | 2,23% | 0,00 | 2.700.000 | 0,00% |
| Fasilitasi Pendaftaran Penduduk | *Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi pendaftaran penduduk (Laporan) | | 1.019.295.000 | | | 4 | 121.308.790 | 4 | 2.700.000 | 1 | 2.700.000 | 25,00% | 2,23% | 1,00 | 2.700.000 | 0,00% |
| | | | | | | | | | Rata-Rata Capaian Kinerja (%) | | | 25,00% | 2,65% | | | |
| | | | | | | | | | Predikat Kinerja | | | Sangat Rendah | Sangat Rendah | | | |
| PROGRAM PENCATATAN SIPIL | Persentase Akta kematian yang diterbitkan bagi yang melaporkan (Persen) | 100,00 | 1.198.331.950 | 100,00 | 168.848.154 | 100 | 296.549.170 | - | 12.547.000 | 100 | 12.547.000 | 100,00% | 4,23% | 100,00 | 181.395.154 | 15,14% |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|-------------|--------|-------------|-------|-------------|----|--------------------------------------|-----|-----------|---------------|---------------|--------|-------------|--------|--------|
| | Persentase Akta Kelahiran yang diterbitkan bagi yang melaporkan (Persentase) | 98,00 | | 98,62 | | 98 | | - | | 100 | | 101,86% | | 98,00 | | | |
| | Persentase Akta Perkawinan yang diterbitkan bagi yang melaporkan (Persentase) | 62,00 | | 61,41 | | 61 | | - | | 63 | | 103,46% | | 61,00 | | | |
| | Persentase Akta Cerai yang diterbitkan bagi yang melaporkan (Persentase) | 100,00 | | 100,00 | | 100 | | - | | 100 | | 100,00% | | 100,00 | | | |
| Pelayanan Pencatatan Sipil | Persentase layanan Kepemilikan Akte Kelahiran 0-18 Tahun (persen) | 198,00 | 523.179.750 | 98,62 | 168.848.154 | 98,75 | 92.689.950 | 99 | 3.890.000 | 99 | 3.890.000 | 99,97% | 4,20% | 98,62 | 172.738.154 | 49,81% | 33,02% |
| Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting | *Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting (Dokumen) | | 523.179.750 | 16,00 | 168.848.154 | 4 | 92.689.950 | 4 | 3.890.000 | 1 | 3.890.000 | 25,00% | 4,20% | 17,00 | 172.738.154 | 0,00% | 33,02% |
| Penyelenggaraan Pencatatan Sipil | Jumlah desa/kelurahan yang terlayani melalui jemput bola pencatatan sipil (Desa/Kelurahan) | 6,00 | 675.152.200 | | - | 10 | 203.859.220 | - | 8.657.000 | - | 8.657.000 | 0,00% | 4,25% | 0,00 | 8.657.000 | 0,00% | 1,28% |
| Fasilitasi terkait Pencatatan Sipil | *Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pencatatan Sipil (Laporan) | | 675.152.200 | | | 4 | 203.859.220 | 4 | 8.657.000 | 1 | 8.657.000 | 25,00% | 4,25% | 1,00 | 8.657.000 | 0,00% | 1,28% |
| | | | | | | | | | Rata-Rata Capaian Kinerja (%) | | | 25,00% | 4,23% | | | | |
| | | | | | | | | | Predikat Kinerja | | | Sangat Rendah | Sangat Rendah | | | | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|---------------|--------|-------------|-----|-------------|-----|--------------------------------------|---|-----------|---------------|---------------|--------|-------------|--------|--------|
| PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN | Persentase Pemanfaatan Informasi kependudukan (Persen) | 91,80 | 695.587.000 | 100,00 | 49.330.100 | 86 | 160.220.000 | 100 | 2.040.000 | - | 2.040.000 | 0,00% | 1,27% | 80,00 | 51.370.100 | 7,39% | |
| Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan | Jumlah Dokumen Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan (OPD) | | 309.837.000 | | 49.330.100 | 5 | 45.157.000 | - | 2.040.000 | - | 2.040.000 | 0,00% | 4,52% | 0,00 | 51.370.100 | 0,00% | 16,58% |
| Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan | *Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan (Dokumen) | | 309.837.000 | 5,00 | 49.330.100 | 5 | 45.157.000 | 4 | 2.040.000 | 4 | 2.040.000 | 80,00% | 4,52% | 9,00 | 51.370.100 | 0,00% | 16,58% |
| Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (Laporan) | | 385.750.000 | | - | 1 | 115.063.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 0,00 | - | 0,00% | 0,00% |
| Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | *Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (Laporan) | | 385.750.000 | | | 1 | 115.063.000 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 0,00 | - | 0,00% | 0,00% |
| | | | | | | | | | Rata-Rata Capaian Kinerja (%) | | | 22,55% | 1,27% | | | | |
| | | | | | | | | | Predikat Kinerja | | | Sangat Rendah | Sangat Rendah | | | | |
| PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN | Cakupan Pengelolaan Profil Kependudukan (Persen) | 100,00 | 1.202.162.150 | 100,00 | 218.720.066 | 100 | 201.374.100 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 100,00 | 218.720.066 | 18,19% | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---------------|------|-------------|-----|---------------|---|---|---|---|---------------|---------------|------|-------------|-------|--------|
| Penyusunan Profil Kependudukan | Persentase Data Kependudukan yang disusun Jumlah dokumen Profil Kependudukan yang Disusun (Persen 0 Dokumen) | | 1.202.162.150 | | 218.720.066 | 100 | 201.374.100 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 0,00 | 218.720.066 | 0,00% | 18,19% |
| Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota | *Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota (Dokumen) | | 1.202.162.150 | 3,00 | 218.720.066 | 3 | 201.374.100 | - | - | - | - | 0,00% | 0,00% | 3,00 | 218.720.066 | 0,00% | 18,19% |
| | | | | | | | | Rata-Rata Capaian Kinerja (%) | | | | 0,00% | 0,00% | | | | |
| | | | | | | | | Predikat Kinerja | | | | Sangat Rendah | Sangat Rendah | | | | |
| | | | | | | | 7.524.650.813 | TOTAL RATA-RATA CAPAIAN KINERJA DAN ANGGARAN DARI SELURUH PROGRAM | | | | 65,60% | 17,23% | | | | |
| | | | | | | | | PREDIKAT KINERJA DARI SELURUH PROGRAM | | | | Sedang | Sangat Rendah | | | | |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

3.2.2. Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Penggunaan sumber daya dalam rangka mendukung pelaksanaan program/kegiatan terdiri atas yaitu efisiensi sumber daya biaya dan sumber daya manusia. Persentase efisiensi sumber daya biaya dapat dihitung dengan rumus :

$$\text{Sisa Anggaran (Rp. 6.228.527.596 / target biaya semua program (7.524.650.813 x 100\%)} = \frac{\text{Persentase efisiensi biaya}}{\text{biaya}} (82.77$$

Pada tahun 2026, realisasi biaya untuk seluruh program mencapai Rp. 1.296.123.217,- dari total target anggaran untuk tw I sebesar Rp. 7.524.650.813,-. Dengan demikian, terdapat sisa anggaran sebesar Rp. 6.228.527.596,-. Berdasarkan perhitungan efisiensi yang dilakukan, diperoleh persentase efisiensi biaya di tingkat program sebesar 82,77%. Hal ini menunjukkan bahwa pelaksanaan program berjalan dengan pengelolaan anggaran yang lebih hemat dibandingkan dengan target yang telah ditetapkan.

3.4. Analisis Kinerja Lainnya



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Tindak Lanjut Laporan Hasil Evaluasi Inspektorat Tindaklanjuti atau perbaikan berdasarkan hasil evaluasi triwulan IV Tahun 2025 dari Inspektorat sebagai berikut :

| No | Catatan LHE Inspektorat | Rencana Aksi Tindaklanjuti | Penanggung Jawab | Status/Progres Penyelesaian |
|-----------|---|---|-------------------------|--|
| 1 | Mengunggah (mengupload) bukti dukung pada setiap Kriteria dan | Akan mengupload bukti dukung pada setiap kriteria | Sekretaris Dinas | Telah mengupload bukti dukung pada setiap kriteria |
| 2 | Membuat dan mengunggah (mengupload) matriks tindaklanjuti LHE TW3 | Akan Mengupload matriks tindaklanjuti LHE TW 3 | Sekretaris Dinas | Telah mengupload matriks tindaklanjuti LHE Tw 3 |

BAB IV. PENUTUP

1. Kesimpulan
 - a. Berdasarkan perbandingan antara target dan realisasi kinerja Tahun 2026 pada Sasaran Strategis 2: Meningkatnya Jumlah Pemanfaatan Data Kependudukan Skala Kabupaten,



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

indikator Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama menunjukkan kinerja yang sangat baik. Dari target sebesar 86,67%, realisasi yang dicapai adalah 100%, sehingga tingkat capaian kinerja mencapai 115,38%.

- b. pelaksanaan Sasaran Strategis Meningkatnya Cakupan Layanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah berjalan dengan baik. Hal ini ditunjukkan dengan capaian kinerja sebesar 101,43% yang melampaui target yang telah ditetapkan. Di sisi lain, realisasi anggaran hanya mencapai 17,23% dari total anggaran yang dialokasikan, sehingga diperoleh tingkat efisiensi penggunaan sumber daya sebesar 82,71%.

Untuk meningkatkan kinerja di tahun 2026, berikut beberapa langkah strategis yang dapat dilakukan:

1. Peningkatan Kualitas Pelayanan Administrasi Kependudukan
 - a. Meningkatkan Pemanfaatan Data
 - Meningkatkan jumlah perjanjian kerja sama dengan lebih banyak OPD, lembaga, dan sektor swasta.
 - Mengintegrasikan data kependudukan dengan sistem layanan publik lainnya untuk mempercepat validasi data.
 - b. Peningkatan Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan
 - c. Meningkatkan Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat
 - Melakukan jemput bola ke daerah terpencil untuk mempercepat perekaman data penduduk.
 - Memanfaatkan media sosial dan teknologi digital untuk sosialisasi pentingnya dokumen kependudukan.
 - Mendorong kesadaran masyarakat melalui program insentif bagi yang memiliki dokumen lengkap.
 - d. Meningkatkan Kolaborasi dengan Pihak Terkait
 - Bekerja sama dengan desa, kelurahan, dan kecamatan dalam pendataan dan pendampingan pembuatan dokumen.
 - Mengintegrasikan layanan administrasi kependudukan dengan layanan kesehatan dan pendidikan agar masyarakat terdorong untuk memiliki dokumen kependudukan.



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

- e. .Penggunaan Teknologi untuk Efisiensi Layanan
- f. Digitalisasi dan Otomatisasi Layanan
 - Memanfaatkan kecerdasan buatan (AI) atau chatbot untuk menjawab pertanyaan masyarakat secara otomatis.
 - Mengembangkan aplikasi layanan kependudukan yang memungkinkan pendaftaran dan pelacakan status dokumen secara online.
 - Meningkatkan keamanan dan integrasi sistem dengan teknologi enkripsi data agar lebih terpercaya.
- g. Pemantauan dan Evaluasi Berkelanjutan
 - Menyusun indikator kinerja yang lebih spesifik dan dapat diukur untuk memantau pencapaian secara berkala.
 - Mengadakan forum diskusi atau FGD dengan masyarakat dan pemangku kepentingan untuk mendapatkan umpan balik yang konstruktif.
 - Melakukan audit internal untuk mengevaluasi efisiensi dan efektivitas layanan yang sudah berjalan.

Dengan menerapkan langkah-langkah ini, diharapkan kinerja pelayanan administrasi kependudukan di tahun 2026 dapat meningkat lebih baik lagi dan memberikan manfaat maksimal bagi masyarakat.

Mengetahui,

KEPALA DINAS,



Ir. NURSIH HARIANI

NIP. 196806101994032014



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**



LAMPIRAN



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

ANALISIS CAPAIAN KINERJA

TINGKAT SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Satuan Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Luwu
Perangkat Daerah : Timur
Tahun 2026
Anggaran Semester II
:

| INDIKATOR KINERJA | TARGET | REALISASI | (CAPAIAN) |
|--|---------------|------------------|------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| Persentase Cakupan Kepemilikan dokumen Pelayanan Kependudukan | 92,16 | 93,57 | 101,54 |
| Persentase Cakupan penerbitan Kartu Keluarga | 99,85 | 99,68 | 99,83 |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

| | | | |
|---|--------------|--------------|--------|
| Jumlah kepala keluarga tercatat memiliki kartu keluarga | 96.598 | 107.403 | 111,19 |
| Jumlah Kepala Keluarga Terdaftar | 96.745 | 107.753 | 111,38 |
| Persentase Cakupan penerbitan KTP-el | 98,21 | 98,82 | 100,63 |
| Jumlah penduduk memiliki KTP-el berbasis NIK secara Nasional | 217.049 | 230.795 | 106,33 |
| Jumlah penduduk wajib KTP | 221.011 | 233.547 | 105,67 |
| Persentase Cakupan penerbitan Kutipan Akta Kelahiran | 99,03 | 99,82 | 100,80 |
| Jumlah penduduk lahir dan memperoleh akta kelahiran di tahun bersangkutan | 3.658 | 3.778 | 103,28 |
| Jumlah bayi yang lahir di tahun bersangkutan | 3.694 | 3.785 | 102,46 |
| Cakupan penerbitan Kutipan Akta Nikah | 55,85 | 63,11 | 113,00 |
| jumlah penduduk Status Kawin yang memiliki buku nikah | 42.023 | 92.145 | 219,27 |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

| | | | |
|--|---------------|---------------|--------|
| jumlah Penduduk keseluruhan dengan Status Kawin | 75.238 | 146.002 | 194,05 |
| Cakupan penerbitan Kutipan Akta Kematian | 100,00 | 100,00 | 100,00 |
| jumlah penduduk meninggal memiliki akta kematian | 1.603 | 2.108 | 131,50 |
| jumlah penduduk meninggal terlapor | 1.603 | 2.108 | 131,50 |
| Cakupan penerbitan Kutipan Akta Cerai | 100 | 100 | 100,00 |
| jumlah akta perceraian yang diterbitkan | 51 | 77 | 150,98 |
| Jumlah pasangan Cerai | 51 | 77 | 150,98 |

Sumber : Data Kependudukan Semester II Tahun 2026

**LAPORAN KINERJA SEMESTER II 2026 (JULI S.D DESEMBER 2026)
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU
TIMUR
PROVINSI SULAWESI SELATAN**



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

| NO | Indikator | Target | Realisasi | Keterangan |
|----|--|---|-----------------|---|
| 1 | Laporan Barang Milik Negara (BMN) Dukcapil di Daerah (Perangkat KTP Elektronik) | Sudah | | |
| 2 | Perjanjian Kerjasama Pemanfaatan KIA dengan Mitra | 3 (tiga) Mitra | 3 (tiga) Mitra | 1.Toko King Stationery 2. Praktik Mandiri Bidan Hasnik Rumbang 3. PT. Bukit Kasih Citra Persada |
| 3 | Penyajian Data Kependudukan Berskala Kabupaten yang berasal dari Data kependudukan yang telah di konsolidasikan dan dibersihkan oleh Kementerian | Ada | Ada | 1.Data Kependudukan Semester II Tahun 2024 2.Data Kependudukan Semester Itahun 2026 |
| 4 | Pelayanan Bidang Dafduk,Capil dan PIAK serta Pemanfaatan Data dan Dokumen Kependudukan | Inovasi Pelayanan Bidang Administasi Kependudukan | | |
| | a. Kecepatan Layanan | One Day Service | | |
| | b. Jenis Inovasi | 1. Pelayanan Langsung Penerbitan Dokumen Kependudukan di Kecamatan | | |
| | | 2. Dukcapil Masuk Desa | | |
| | | 3. KAKAK TARI (Kami data, Kami Cetak, Kami antar KIA) | | Link : https://bit.ly/kakatari |
| | | 4. PAPA KEREN (Pelayanan ProAktif Kelompok Rentan) | | 5. SK KADIS DUKCAPIL KAB.LUWU TIMUR , Nomor :042.a Tahun 2022 tanggal 03 Januari 2022 Link : https://bit.ly/PAPAKEREN |
| | | 5. Balada Capil (Bayi Lahir dapat KK,KIA,Akta kelahiran dari Dukcapil) | | 6.Kerjasama dengan RS.Inco Sorowako, Puskesmas dan Pustu Se_Kab.Luwu Timur serta Bidan Praktek Swasta Link : https://bit.ly/balada_capil |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | 6. Jam Keramat (Jelas Alamat ke Rumah Akta Kematian) | Link : http://bit.ly/jamkeramat |
| | | 7. Susi Enak (Suami Istri Terima Langsung Akta Perkawinan) | |
| | | 8. WhatsApp Layanan Pengaduan Online | wa : 085174437349 |
| | c. Jumlah Inovasi | 8 Inovasi | |
| | d. Inovasi Pelayanan terbaru semester I I Tahun 2026 | - | |
| 5 | Terlaksananya Penerapan Zona Integritas | Sudah | Sudah Melaksanakan |

INDIKATOR KINERJA KUNCI KELUARAN

| NO | Urusan Pemerintahan | Indikator Kinerja Kunci | Capaian Kinerja | Sumber data | Keterangan |
|-----|---------------------|-------------------------|-----------------|-------------|------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

| | | | | | |
|---|--|--|--------|----------------|------------------------------------|
| 1 | Urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil | Persentase Akta Kelahiran yang Diterbitkan | 98.75% | Dinas Dukcapil | |
| 2 | | Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA) | 61.64% | Dinas Dukcapil | |
| 3 | | Jumlah Data Profil Kependudukan yang Disusun dan Dipublikasikan | 100 % | Dinas Dukcapil | |
| 4 | | Presentase Kepemilikan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik | 98.82% | Dinas Dukcapil | |
| 5 | | Persentase Akta Kematian yang Diterbitkan Bagi yang Melaporkan | 100% | Dinas Dukcapil | |
| 6 | | Persentase Akta Perkawinan yang Diterbitkan Bagi yang Melaporkan | 100 % | Dinas Dukcapil | Cakupan akta perkawinan non muslim |
| 7 | | Persentase Akta Perceraian yang Diterbitkan Bagi yang Melaporkan | 100 % | Dinas Dukcapil | Cakupan akta perceraian non muslim |

KEPEMILIKAN AKTA KELAHIRAN
DI KABUPATEN LUWU TIMUR



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

TAHUN 2026

| NAMA KECAMATAN | | JUMLAH AKTA KELAHIRAN YANG DITERBITKAN | JUMLAH KESELURUHAN ANAK USIA 0-17 TAHUN | PERSENTASE KEPEMILIKAN AKTA KELAHIRAN (%) | KET. |
|----------------|--------------|---|---|--|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | MANGKUTANA | 6,540 | 6,638 | 98.52 | |
| 2 | NUHA | 7,367 | 7,446 | 98.94 | |
| 3 | TOWUTI | 17,264 | 17,566 | 98.28 | |
| 4 | MALILI | 16,586 | 16,724 | 99.17 | |
| 5 | ANGKONA | 8,213 | 8,274 | 99.26 | |
| 6 | WOTU | 11,289 | 11,462 | 98.49 | |
| 7 | BURAU | 11,156 | 11,369 | 98.13 | |
| 8 | TOMONI | 9,148 | 9,207 | 99.36 | |
| 9 | TOMONI TIMUR | 3,998 | 4,024 | 99.35 | |
| 10 | KALAENA | 3,431 | 3,445 | 99.59 | |
| 11 | WASUPONDA | 7,051 | 7,176 | 98.26 | |
| JUMLAH | | 102,043 | 103,331 | 98.75 | |

JUMLAH ANAK YANG MEMILIKI KIA

KABUPATEN LUWU TIMUR



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

TAHUN 2026

| NAMA KECAMATAN | | JUMLAH KEPEMILIKAN KIA | JUMLAH SASARAN KEPEMILIKAN KIA | TOTAL CAPAIAN (%) | |
|----------------|--------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | MANGKUTANA | 3,765 | 6,274 | 60.01 | |
| 2 | NUHA | 5,115 | 7,074 | 72.31 | |
| 3 | TOWUTI | 11,312 | 16,770 | 67.45 | |
| 4 | MALILI | 8,703 | 15,943 | 54.59 | |
| 5 | ANGKONA | 5,421 | 7,841 | 69.14 | |
| 6 | WOTU | 6,549 | 10,915 | 60.00 | |
| 7 | BURAU | 6,597 | 10,753 | 61.35 | |
| 8 | TOMONI | 4,362 | 8,748 | 49.86 | |
| 9 | TOMONI TIMUR | 2,586 | 3,823 | 67.64 | |
| 10 | KALAENA | 2,505 | 3,279 | 76.40 | |
| 11 | WASUPONDA | 3,590 | 6,743 | 53.24 | |
| JUMLAH | | 60,505 | 98,163 | 61.64 | |

PENYAJIAN DATA PROFIL KEPENDUDUKAN YANG
DISUSUN



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

KABUPATEN LUWU TIMUR

TAHUN 2026

| NO | URAIAN DOKUMEN | JUMLAH PENYAJIAN DATA KEPENDUDUKAN | | Keterangan |
|--------------------|--|---------------------------------------|----------------------------------|------------|
| | | SEMESTER I (TANGGAL RILIS) | SEMESTER II (TANGGAL RILIS) | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| 1. | Data Kependudukan Semester II Tahun 2024 | | Maret 2026 | |
| 2. | Data Kependudukan Semester I tahun 2026 | Agustus 2026 | | |
| J u m l a h | | 1 | 1 | |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

**JUMLAH PENDUDUK BERUMUR 17 TAHUN KE ATAS YANG MEMILIKI
KARTU TANDA PENDUDUK ELEKTRONIK**

KABUPATEN LUWU TIMUR

TAHUN 2026

| KODE | KECAMATAN | JUMLAH PENDUDUK YANG BERUMUR 17 TAHUN KE ATAS | MEMILIKI KTP ELEKTRONIK | YANG BELUM MEMILIKI KTP- ELEKTRONIK | PERSENTASE KEPEMILIKAN (%) |
|-----------------------|------------------|--|------------------------------------|--|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| 73.24.01 | MANGKUTANA | 17,059 | 16,874 | 185 | 98.92 |
| 73.24.02 | NUHA | 18,605 | 18,445 | 160 | 99.14 |
| 73.24.03 | TOWUTI | 36,400 | 35,981 | 419 | 98.85 |
| 73.24.04 | MALILI | 34,179 | 33,775 | 404 | 98.82 |
| 73.24.05 | ANGKONA | 18,956 | 18,703 | 253 | 98.67 |
| 73.24.06 | WOTU | 25,416 | 25,094 | 322 | 98.73 |
| 73.24.07 | BURAU | 26,350 | 26,004 | 346 | 98.69 |
| 73.24.08 | TOMONI | 20,351 | 20,091 | 260 | 98.72 |
| 73.24.09 | TOMONI TIMUR | 10,522 | 10,440 | 82 | 99.22 |
| 73.24.10 | KALAENA | 9,185 | 9,090 | 95 | 98.97 |
| 73.24.11 | WASUPONDA | 16,524 | 16,298 | 226 | 98.63 |
| KAB.LUWU TIMUR | | 233,547 | 230,795 | 2,752 | 98.82 |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

JUMLAH PENDUDUK 17 TAHUN KE ATAS

KABUPATEN LUWU TIMUR

TAHUN 2026

| NO | KECAMATAN | JUMLAH PENDUDUK | LAKI-LAKI (17 TAHUN KE ATAS) | PEREMPUAN (17 TAHUN KE ATAS) | WAJIB MEMILIKI KTP |
|-----------------------|--------------|--------------------|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | MANGKUTANA | 23,332 | 8,543 | 8,516 | 17,059 |
| 2 | NUHA | 25,679 | 10,207 | 8,398 | 18,605 |
| 3 | TOWUTI | 53,169 | 19,705 | 16,695 | 36,400 |
| 4 | MALILI | 50,122 | 17,806 | 16,373 | 34,179 |
| 5 | ANGKONA | 26,795 | 9,573 | 9,383 | 18,956 |
| 6 | WOTU | 36,331 | 12,500 | 12,916 | 25,416 |
| 7 | BURAU | 37,103 | 13,173 | 13,177 | 26,350 |
| 8 | TOMONI | 29,098 | 10,218 | 10,133 | 20,351 |
| 9 | TOMONI TIMUR | 14,345 | 5,311 | 5,211 | 10,522 |
| 10 | KALAENA | 12,464 | 4,607 | 4,578 | 9,185 |
| 11 | WASUPONDA | 23,266 | 8,909 | 7,615 | 16,524 |
| KAB.LUWU TIMUR | | 331,704 | 120,552 | 112,995 | 233,547 |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

AKTA KEMATIAN YANG DITERBITKAN

KABUPATEN LUWU TIMUR

TAHUN 2026

| NO | KECAMATAN | JUMLAH PENERBITAN AKTA KEMATIAN | JUMLAH PENDUDUK YANG TERCATAT MEMILIKI AKTA KEMATIAN | TOTAL CAPAIAN (%) |
|-----------------------|------------------|--|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | MANGKUTANA | 166 | 166 | 100 |
| 2 | NUHA | 96 | 96 | 100 |
| 3 | TOWUTI | 220 | 220 | 100 |
| 4 | MALILI | 312 | 312 | 100 |
| 5 | ANGKONA | 160 | 160 | 100 |
| 6 | WOTU | 256 | 256 | 100 |
| 7 | BURAU | 273 | 273 | 100 |
| 8 | TOMONI | 262 | 262 | 100 |
| 9 | TOMONI TIMUR | 94 | 94 | 100 |
| 10 | KALAENA | 142 | 142 | 100 |
| 11 | WASUPONDA | 127 | 127 | 100 |
| KAB.LUWU TIMUR | | 2,108 | 2,108 | 100 |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

AKTA PERKAWINAN YANG DITERBITKAN

KABUPATEN LUWU TIMUR

TAHUN 2026

| NO | KECAMATAN | JUMLAH AKTA PERKAWINAN YANG DITERBITKAN | | JUMLAH BUKU NIKAH | | TOTAL CAPAIA N (%) | KET. |
|---------------|--------------|--|------------------------------|-------------------|-----------------|--------------------------|------|
| | | AKTA YANG TEREGISTE R | AKTA YANG DITERBITKA N | DILAPORK AN | DITERBITK AN | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | MANGKUTANA | 69 | 69 | 108 | 108 | 100,00 | |
| 2 | NUHA | 18 | 18 | 180 | 180 | 100,00 | |
| 3 | TOWUTI | 55 | 55 | 368 | 368 | 100,00 | |
| 4 | MALILI | 19 | 19 | 419 | 419 | 100,00 | |
| 5 | ANGKONA | 55 | 55 | 138 | 138 | 100,00 | |
| 6 | WOTU | 43 | 43 | 254 | 254 | 100,00 | |
| 7 | BURAU | 39 | 39 | 211 | 211 | 100,00 | |
| 8 | TOMONI | 27 | 27 | 235 | 235 | 100,00 | |
| 9 | TOMONI TIMUR | 69 | 69 | 52 | 52 | 100,00 | |
| 10 | KALAENA | 22 | 22 | 119 | 119 | 100,00 | |
| 11 | WASUPONDA | 51 | 51 | 111 | 111 | 100,00 | |
| JUMLAH | | 467 | 467 | 2,195 | 2,195 | 100,00 | |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

AKTA PERCERAIAN YANG DITERBITKAN

KABUPATEN LUWU TIMUR

TAHUN 2026

| NO | KECAMATAN | JUMLAH AKTA PERCERAIAN YANG DITERBITKAN | | JUMLAH PELAPORAN PERCERAIAN | | TOTAL CAPAIAN (%) | KET. |
|---------------|--------------|--|--------------------------|--------------------------------|-------------|-------------------------|------|
| | | AKTA YANG TEREGISTER | AKTA YANG DITERBITKAN | DILAPORKAN | DITERBITKAN | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | MANGKUTANA | 10 | 10 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 2 | NUHA | 2 | 2 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 3 | TOWUTI | 7 | 7 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 4 | MALILI | 2 | 2 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 5 | ANGKONA | 8 | 8 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 6 | WOTU | 6 | 6 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 7 | BURAU | 8 | 8 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 8 | TOMONI | 6 | 6 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 9 | TOMONI TIMUR | 6 | 6 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 10 | KALAENA | 4 | 4 | 0 | 0 | 100,00 | |
| 11 | WASUPONDA | 8 | 8 | 0 | 0 | 100,00 | |
| JUMLAH | | 67 | 67 | 0 | 0 | 100,00 | |



**LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026**

**JUMLAH PENDUDUK
KABUPATEN LUWU TIMUR
TAHUN 2026**

| NAMA KECAMATAN | | JUMLAH PENDUDUK | | |
|----------------|--------------|-----------------|----------------|----------------|
| NO | KECAMATAN | LK | PR | JUMLAH |
| 1 | MANGKUTANA | 11,787 | 11,545 | 23,332 |
| 2 | NUHA | 13,894 | 11,785 | 25,679 |
| 3 | TOWUTI | 28,384 | 24,785 | 53,169 |
| 4 | MALILI | 26,100 | 24,022 | 50,122 |
| 5 | ANGKONA | 13,682 | 13,113 | 26,795 |
| 6 | WOTU | 18,147 | 18,184 | 36,331 |
| 7 | BURAU | 18,821 | 18,282 | 37,103 |
| 8 | TOMONI | 14,755 | 14,343 | 29,098 |
| 9 | TOMONI TIMUR | 7,360 | 6,985 | 14,345 |
| 10 | KALAENA | 6,295 | 6,169 | 12,464 |
| 11 | WASUPONDA | 12,389 | 10,877 | 23,266 |
| JUMLAH | | 171,614 | 160,090 | 331,704 |



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026

Dokumentasi Pelayanan Administrasi Kependudukan TW 1 Tahun 2026



Pelayanan pencetakan KIA PKM Wasuponda



Pelayanan jempol KIA RS. I Laga Ligo Wotu



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026



Pelayanan pencetakan KIA di Kantor Dinas Dukcapil, Malili



Pelayanan pencetakan KIA di Kantor Dinas Dukcapil, Malili



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026



Pelayanan perekaman wajib KTP El di Kecamatan Tomoni



Pelayanan perekaman wajib KTP El di Kantor Dinas, Malili



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026



Pelayanan pencetakan KTP El di Kantor Dinas, Malili



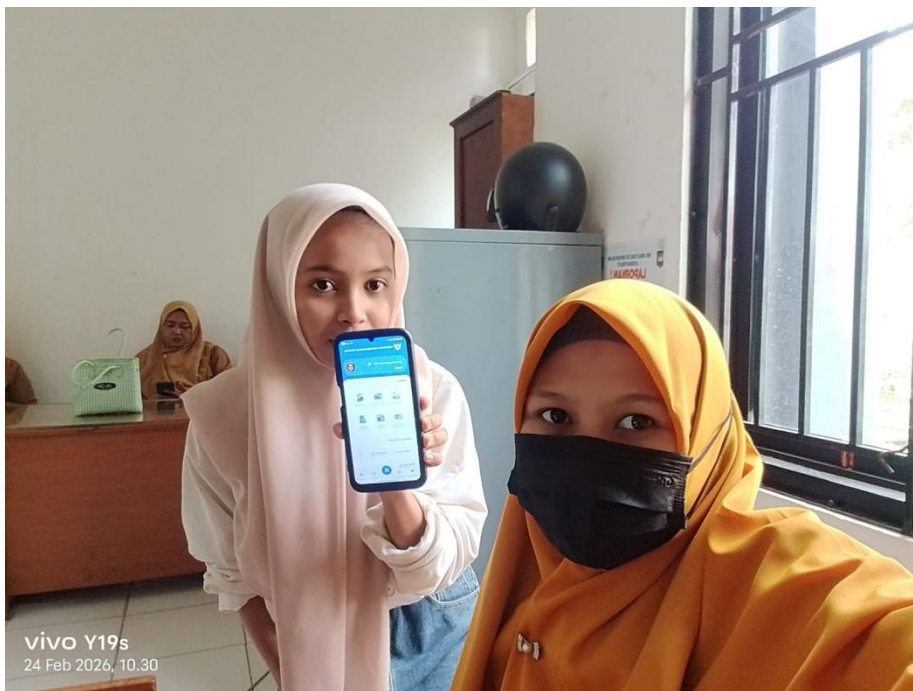
Pelayanan pencetakan KTP El di kegiatan Sapa Ramadhan di Kecamatan Burau



LAPORAN KINERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN LUWU TIMUR TAHUN 2026



Pelayanan registrasi IKD di Kecamatan Mangkutana



Pelayanan registrasi IKD di Kecamatan Wotu